



CAJA DE PREVISIÓN
SOCIAL MUNICIPAL
DE BUCARAMANGA

NIT 890.204.851-7

Innovamos para mejorar

INFORME DE GESTION VIGENCIA 2018-2019

Página 1 de 21



PRESENTACIÓN

Me permito presentar informe de Gestión del periodo comprendido entre el 22 de enero del 2018 hasta el 10 de abril del 2019 correspondiente al tiempo laborado por mí en la Caja de Previsión Social Municipal de Bucaramanga

El informe detalla la gestión relacionada con el reconocimiento y pago de las solicitudes de cesantías, la gestión sobre el recaudo de los aportes para cesantías de la entidad.

Igualmente, se presenta la gestión contractual de la Vigencia 2018 y hasta el 10 de abril del 2019. De igual forma se refleja la gestión de la defensa judicial en la que se relacionan el estado de los procesos judiciales; así mismo se detalla la gestión administrativa.

La gestión financiera y presupuestal refleja la solvencia financiera de la entidad, en términos de eficacia, eficiencia y efectividad, ha disminuido los gastos de funcionamiento.

GESTIÓN ESTRATÉGICA

La entidad tiene definido dentro de su estructura administrativa, el Proceso de Dirección y Planeación, a través del cual se plantean las directrices, estrategias y políticas para el desarrollo misional.

Se cuenta con un Plan de Acción Institucional, el cual señala los programas, y proyectos realizados durante la vigencia 2.018 y lo que va del 2019.

La gestión estratégica de la entidad, se fundamenta en los criterios y requisitos de las normas técnicas de calidad: NTCGP 1000 y NTC-ISO 9001:2015 que le son aplicables a la organización y sobre las que se fundamenta la certificación del Sistema de Gestión de la Calidad, otorgada y ratificada por el organismo certificador ICONTEC en el mes de mayo del 2018.

GESTIÓN MISIONAL

Siendo la misión de la Caja de Previsión Social Municipal de Bucaramanga, la encargada de administrar adecuadamente las cesantías del régimen de retroactividad de los empleados y trabajadores del Municipio de Bucaramanga y sus entes descentralizados afiliados, buscando plenitud en la satisfacción de sus necesidades mediante un excelente esquema de servicio y la mejora continua, dentro de los alcances misionales y estratégicos de la entidad.

Avanzamos para mejorar

Reconocimiento y pago de cesantías.

Durante el período comprendido del 1º de enero al 31 de diciembre de 2018 la CAJA DE PREVISION SOCIAL MUNICIPAL, atendió 299 solicitudes de cesantías, de las cuales se pagaron 279 parciales conforme a los conceptos autorizados; 6 cesantías definitivas; 1 solicitud de cesantía definitiva en trámite por valor de (\$81.945.012,00) y 13 solicitudes devueltas por incumplimiento en requisitos (F_MC-001).

Año 2018

Tabla No. 01

CONCEPTO	CANTIDAD	VALOR PAGADO
Compra de Vivienda	51	875.497.215,00
Estudios	91	351.319.902,42
Reforma Vivienda	137	1.279.430.038,00
Cesantías Definitivas	07	194.820.251,00
TOTAL CESANTÍAS	285	\$ 2.701.067.406,42

Fuente: Tesorería General – Caja de Previsión Social Municipal de Bucaramanga.

Durante el período comprendido del 1º de enero al 10 de abril de 2019, se atendió 88 solicitudes de cesantías, de las cuales se pagaron 85 parciales conforme a los conceptos autorizados; 2 cesantías definitivas y 1 solicitudes devueltas por incumplimiento en requisitos.

Abril 10 2019

Tabla No. 02

CONCEPTO	CANTIDAD	VALOR PAGADO
Compra de Vivienda	19	209.490.000,00
Estudios	20	43.382.000,00
Reforma Vivienda	46	548.550.585,00
Cesantías Definitivas	2	53.192.828,00
TOTAL CESANTÍAS	87	\$ 854.615.413,00

Fuente: Tesorería General – Caja de Previsión Social Municipal de Bucaramanga.

Los siguientes son los conceptos por los cuales se pagaron las cesantías durante el periodo de enero del 2018 a 10 de abril del 2019.

Tabla No. 03

AÑO	ATENDIDAS	PAGADAS	DEVUELTAS	PORCENTAJE VALOR PAGADO
2018	299	285	13	95%
2019	88	87	1	99%

Innovamos para mejorar

Las solicitudes de cesantías pagadas entre el 01 de enero y el 31 diciembre de 2018, y enero - abril 2019 se financiaron con los recursos provenientes de los aportes del 8.33% sobre la nómina de los afiliados, girados por las entidades municipales y rendimientos financieros generados por los CDTs que posee la Caja de Previsión Social Municipal en las diferentes entidades financieras.

A fecha 31 de Diciembre de 2018 la CAJA DE PREVISION SOCIAL contaba con un total de 332 afiliados, los cuales se encuentran distribuidos en nueve (9) entidades municipales y a 10 de abril del 2019 cuenta con 329 afiliados.

GESTIÓN FINANCIERA Y PRESUPUESTAL

ESTRUCTURA PRESUPUESTO DE INGRESOS

El presupuesto de Ingresos de la Caja de Previsión Social Municipal está conformado por Ingresos Corrientes y Recursos de Capital, el cual corresponde al patrimonio de la Entidad, que genera unos rendimientos financieros para soportar la carga de cesantías.

De los Ingresos Corrientes se desprende los Ingresos No tributarios los cuales están conformados por: Transferencias Aporte Municipio, Aportes Patronales Fondo de Cesantías y Otras Rentas.

Los Recursos de Capital están conformados por Recursos de Balance los cuales están distribuidos de la siguiente manera: Rendimientos Financieros y Excedentes Financieros vigencias anteriores.

EJECUCION PRESUPUESTAL DE INGRESOS

VIGENCIA 2018

Tabla No. 04

CONCEPTO	PRESUPUESTO DEFINITIVO	RECAUDADO A 31/12/2018	PORCENTAJE
Transferencias Aporte Municipio	2.238.819.517.00	2.238.819.517.00	100%
Aportes Patronales	1.508.671.114.00	1.254.888.636.00	83%
Estampilla	*	16.210.228.00	0%
Otros Ingresos	*	294.579.00	0%
Rendimientos financieros	1.670.000.000.00	2.082.765.826.86	125%
Excedentes financieros	33.463.690.223.00	33.463.690.223.00	100%
TOTAL	\$ 38.881.180.854.00	\$ 39.056.669.009.86	100%

Fuente: Ejecución presupuestal de ingresos a 31 de diciembre de 2018, Subdirección Financiera

Innovamos para mejorar

ENERO 01 A ABRIL 10 DE 2019

Tabla No. 05

CONCEPTO	PRESUPUESTO DEFINITIVO	RECAUDADO A 10/04/2019	PORCENTAJE
Transferencias Aporte Municipio	1,570,512,800.00	392,628,198.00	25%
Aportes Patronales	1,352,489,963.00	209,006,813.00	15%
Estampilla	*	12,946,037.00	0%
Otros Ingresos	*	160,594.00	0%
Rendimientos financieros	1,700,000,000.00	856,909,595.49	50%
Excedentes financieros	35,602,009,618.00	35,602,009,618.00	100%
TOTAL	40,225,012,381.00	37,073,660,855.49	92%

Fuente: Ejecución presupuestal de ingresos a 10 de abril de 2019, Subdirección Financiera

A 10 de abril de 2019 se ha recaudó un 92% del total del presupuesto de ingresos.

Transferencias Aporte Municipio

El Municipio de Bucaramanga a 10 de abril de 2019 ha transferido para funcionamiento lo correspondiente a los meses de enero, febrero y marzo, es decir ha girado 25% del valor total del presupuesto definitivo por transferencia aporte municipio.

Aportes Patronales Fondo de Cesantías

La alcaldía y las entidades descentralizadas han girado a fecha 10 de abril del 2019 la suma de \$209.006.813,00, correspondiente a los aportes del 8.33% de la nómina de los afiliados; los cuales en su totalidad se destinan para financiar el pago de las solicitudes de Cesantías Parciales y Definitivas. Los giros recibidos se detallan en la siguiente tabla:

Tabla No. 06

ENTIDAD	MESES GIRADOS	VALOR GIRADO
ALCALDIA	ENERO, FEBRERO Y PARTE DE MARZO	122,335,223.00
PERSONERIA	ENERO, FEBRERO Y MARZO	3,666,963.00
CONTRALORIA	ENERO Y FEBRERO	4,855,927.00
DIRECCION DE TRANSITO	ENERO Y FEBRERO	47,768,043.00
IMCT	ENERO Y FEBRERO	1,496,972.00
INVISBU	ENERO, FEBRERO Y MARZO	3,750,636.00
BOMBEROS	ENERO	23,710,818.00
INDERBU	ENERO Y FEBRERO	1,422,231.00
TOTAL GIRADO		209,006,813.00

Fuente: Ejecución presupuestal de ingresos a 10 de abril de 2019, Subdirección Financiera

Cabe aclarar que el Concejo Municipal no ha girado ningún valor correspondiente a la vigencia 2019.

Innovamos para mejorar

Estampillas

La suma de \$12.946.037.00 corresponde al pago por estampillas de contratos en ejecución antes de 25 de octubre del 2015

Otros Ingresos

El valor de \$160.594,00 Corresponde a los dineros que ingresan por incapacidades de los funcionarios de la entidad.

Rendimientos financieros.

A fecha 10 de abril de 2019 se lleva recaudado por rendimientos financiero un valor de \$856.909.595,49, que corresponde a los CDT's que tiene la entidad en las diferentes entidades financiera.

Excedentes Financiero Vigencia anteriores.

A 10 de abril del 2019 se dio por ejecutados los excedentes financieros correspondientes a la proyección de los saldos existentes en bancos a 31 de diciembre del 2018 y presupuestados para la vigencia 2019 por valor de \$ 35,602,009,618.00

ESTRUCTURA PRESUPUESTO DE GASTOS

Los Gastos de la entidad están distribuidos en Gastos de Funcionamiento, Cesantías y Gastos de Inversión.

EJECUCION PRESUPUESTAL DE GASTOS

VIGENCIA 2018

Tabla No.07

CONCEPTO		PRESUPUESTO DEFINITIVO	EJECUTADO A 31/12/2018
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	GASTOS PERSONALES		
	SERVICIOS PERSONALES ASOCIADOS A LA NOMINA	991.721.104,00	444.098.333,00
	SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS	102.000,000.00	67.480.000,00
	CONTRIBUCIONES INHERENTES A LA NOMINA SECTOR PRIVADO	122,887,863.00	48.530.560,00
	CONTRIBUCIONES INHERENTES A LA NOMINA SECTOR PUBLICO	204,867,558.00	90.072.411,00

Innovamos para mejorar

	GASTOS GENERALES	ADQUISICION DE BIENES	98.070.521.00	91.639.227,00
		ADQUISICION DE SERVICIOS	102.698.471.00	78.477.188,00
		IMPUESTOS Y MULTAS	3.574.000.00	1.374.000,00
	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	Transferencias de Previsión y Seguridad	539.000.000.00	440.101.983.68
		Otras Transferencias Corrientes	74.000.000,00	33.708.315,00
CESANTIAS	CESANTIAS DEFINITIVAS		12,000,000,000.00	276.765.263,00
	CESANTÍAS PARCIALES		24,612,361,337.00	2.506.247.155,42
GASTOS DE INVERSIÓN	INVERSIÓN		30,000,000.00	0.00
TOTAL GASTOS			38,881,180,854.00	4.078.494.436,10

Fuente: Ejecución presupuestal de gasto a 31 de Diciembre de 2018, Subdirección Financiera

GASTOS DE FUNCIONAMIENTO

Los Gastos de funcionamiento comprenden: Gastos Personales; Gastos Generales y Transferencias Corrientes; La totalidad de estos Gastos de funcionamiento son asumidos con los recursos que gira el Municipio.

Gastos Personales

Se refiere a los gastos en que incurre la Entidad para el normal funcionamiento; en el que se incluyen los servicios personales asociados a la nómina, servicios personales indirectos y las contribuciones asociadas a los descuentos nómina sector público y fondos privados.

Gastos Generales

Corresponden a las erogaciones en que incurre la entidad, para la adquisición de bienes y la prestación de servicios, requeridos para el buen funcionamiento de la entidad, los cuales han sido programadas en el Plan Anual de Adquisiciones, conforme a los proyectos definidos en el Plan de Acción Institucional.

Transferencias Corrientes

Se refiere a los recursos que transfiere la CAJA a entidades del sector Público con fundamento en un mandato legal; en cumplimiento a los dineros girados al fondo Territorial de Pensiones por concepto de pensión de jubilación, cuotas partes y bonos pensionales de los exfuncionarios de la CAJA.

Innovamos para mejorar

CESANTIAS

Las Cesantías están divididas en Parciales y Definitivas, estos Gastos corresponden a las cesantías que se les cancelan a los afiliados de la CAJA DE PREVISION SOCIAL MUNICIPAL en el Régimen de Cesantías Retroactivas.

Cesantías Parciales

Desde el 01 de enero a 31 de diciembre de 2018 se canceló por cesantías parciales \$2.506.247.155,42

Cesantías Definitivas

Durante la vigencia 2.018 se canceló por Cesantías Definitivas la suma de \$276.765.263,00, cabe aclarar que dentro de este valor se encuentra una cesantía definitiva por valor de (\$81.945.012,00), la cual quedo en cuentas por pagar al cierre de la vigencia 2018.

VIGENCIA 2019

ENERO 01 A ABRIL 10 DE 2019

Tabla No.08

CONCEPTO		PRESUPUESTO DEFINITIVO	COMPROMETIDO A 10/04/2019	
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	GASTOS PERSONALES	SERVICIOS PERSONALES ASOCIADOS A LA NOMINA	577,831,600.00	85,594,319.00
		SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS	72,000,000.00	56,000,000.00
		CONTRIBUCIONES INHERENTES A LA NOMINA SECTOR PRIVADO	59,640,900.00	11,652,200.00
		CONTRIBUCIONES INHERENTES A LA NOMINA SECTOR PUBLICO	128,285,000.00	14,215,245.00
	GASTOS GENERALES	ADQUISICION DE BIENES	31,221,400.00	2,901,070.00
		ADQUISICION DE SERVICIOS	86,781,000.00	3,853,177.00
		IMPUESTOS Y MULTAS	2,219,000.00	2,219,000.00
	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	TRANSFERENCIAS DE PREVISION Y SEGURIDAD	572,000,000.00	173,666,614.91
		OTRAS TRANSFERENCIAS CORRIENTES	40,533,900.00	0
	CESANTIAS	CESANTIAS DEFINITIVAS	12,000,000,000.00	53,192,828.00
CESANTIAS PARCIALES		26,654,499,581.00	801,422,585.00	
GASTOS DE INVERSIÓN	INVERSIÓN	0.00	0	
TOTAL GASTOS		40,225,012,381.00	1,204,717,038.91	

Fuente: Ejecución presupuestal de gasto a 10 de abril de 2019, Subdirección Financiera

Innovamos para mejorar

Cesantías Parciales

Desde el 01 de enero a 10 de abril de 2019 se canceló por cesantías parciales \$801.422.585,00

Cesantías Definitivas

Desde el 01 de enero a 10 de abril de 2019 se canceló por cesantías Definitivas la suma de \$53.192.828,00.

GASTOS DE INVERSION

Los Gastos de Inversión están conformados por Inversión (Adquisición de Bienes Inmuebles). Para lo cual se dejó creado el numeral dentro de la proyección del presupuesto para la vigencia 2019.

CDT'S Y CUENTAS BANCARIAS VIGENCIA 2018

ESTADOS DE CDT'S A 31 DE DICIEMBRE DE 2018

Tabla No.09

#	BANCO	APERTURA	VENCIMIENTO	TASA	PLAZO	Nº CDT	VALOR CDT	TOTAL X ENTIDADES
1	COMULTRASAN	30/07/2018	30/01/2019	6,40%	180 días	475591	2.012.543.693,72	\$ 8.352.705.795,41
2	COMULTRASAN	30/07/2018	30/01/2019	6,40%	180 días	475592	2.563.367.789,69	
3	COMULTRASAN	8/08/2018	8/02/2019	6,40%	180 días	475628	523.337.687,00	
4	COMULTRASAN	18/10/2018	18/04/2019	6,40%	180 días	478469	1.280.208.587,00	
5	COMULTRASAN	19/10/2018	19/04/2019	6,60%	180 días	478475	1.124.670.254,00	
6	COMULTRASAN	19/10/2018	19/04/2019	6,60%	180 días	478474	848.577.784,00	
7	COLPATRIA	6/08/2018	4/02/2019	5,35%	180 días	131000092239	2.565.439.244,15	\$ 15.004.623.530,93
8	COLPATRIA	6/08/2018	4/02/2019	5,35%	180 días	131000092220	2.335.421.104,49	
9	COLPATRIA	6/08/2018	4/02/2019	5,35%	180 días	131000092204	5.155.328.676,05	
10	COLPATRIA	13/08/2018	11/02/2019	5,35%	182 días	131000090503	3.805.416.694,28	
11	COLPATRIA	13/08/2018	11/02/2019	5,35%	182 días	131000090511	1.143.017.811,96	
12	PICHINCHA	3/10/2018	3/04/2019	6,00%	180 días	1233250	2.328.922.484,00	\$ 4.828.922.484,00
13	PICHINCHA	18/10/2018	22/04/2019	6,00%	180 días	1236425	2.500.000.000,00	\$ 7.316.840.101,87
14	CORFICOLOMBIANA	5/07/2018	8/01/2019	6,20%	183 días	11029005	1.150.808.579,87	
15	CORFICOLOMBIANA	9/07/2018	10/01/2019	6,20%	181 días	11048002	6.166.031.522,00	
TOTAL CDT'S							\$ 35.503.091.912,21	\$ 35.503.091.912,21

Fuente: Tesorería CPSM_ Estados de CDT's a 31 de Diciembre de 2018

Innovamos para mejorar

ESTADO DE CUENTAS BANCARIAS A 31 DE DICIEMBRE DE 2018

Tabla No.10

Nombre de la Cuenta	Saldo 31/12/2018
CUENTAS CORRIENTES	108.194.285,77
Sudameris	108.194.285,77
CUENTAS DE AHORROS	1.756.669.445,35
Davivienda	83.040.430,48
Sudameris	652.679.390,47
Davivienda Funcionamiento	1.020.949.624,40
TOTAL CUENTA CORRIENTE Y AHORROS	1.864.863.731,12

Fuente: Tesorería CPSM_ Estados de CDT's a 31 de Diciembre de 2018

CDT'S Y CUENTAS BANCARIAS VIGENCIA 2019

ESTADO CDT'S A 10 DE ABRIL DE 2019

Tabla No.11

#	BANCO	APERTURA	VENCIMIENTO	TASA	PLAZO	Nº CDT	VALOR CDT	TOTAL, X ENTIDADES
1	COMULTRASAN	2018/10/18	2019/04/18	6.40%	180 días	478469	1,280,208,587.00	16,045,150,281.28
2	COMULTRASAN	2018/10/19	2019/04/19	6.60%	180 días	478475	1,124,670,254.00	
3	COMULTRASAN	2018/10/19	2019/04/19	6.60%	180 días	478474	848,577,784.00	
4	COMULTRASAN	2019/01/08	2019/07/08	6.50%	180 días	490389	1,186,542,336.87	
5	COMULTRASAN	2019/01/10	2019/07/10	6.50%	180 días	490405	6,355,365,686.00	
6	COMULTRASAN	2019/01/30	2019/07/30	6.40%	180 días	490561	2,071,501,160.72	
7	COMULTRASAN	2019/01/30	2019/07/30	6.40%	180 días	490562	2,638,461,648.69	
8	COMULTRASAN	2019/02/08	2019/08/08	6.20%	180 días	475628	539,822,824.00	
9	BANCOLOMBIA	2019/02/05	2019/08/05	5.35%	180 días	4559682	2,565,439,244.15	15,004,623,530.93
10	BANCOLOMBIA	2019/02/05	2019/08/05	5.35%	180 días	4559683	2,335,421,104.49	
11	BANCOLOMBIA	2019/02/05	2019/08/05	5.35%	180 días	4559681	5,155,328,676.05	
12	BANCOLOMBIA	2019/02/11	2019/08/11	5.35%	180 días	4559687	3,805,416,694.28	
13	BANCOLOMBIA	2019/02/11	2019/08/11	5.35%	180 días	4559686	1,143,017,811.96	
14	PICHINCHA	2019/04/03	2019/10/03	5.60%	180 días	1893867	2,397,772,419.00	4,897,772,419.00
15	PICHINCHA	2018/10/18	2019/04/22	6.00%	180 días	1236425	2,500,000,000.00	
TOTAL CDT'S							35,947,546,231.21	35,947,546,231.21

Fuente: Tesorería CPSM_ Estados de CDT's a 10 de Abril de 2019

Las Entidades Bancarias con mayor valor en CDTs son Financiera COMULTRASAN con un total de \$16.045.150.281,28 y BANCOLOMBIA con un total de \$15.004.623.530,93.

ESTADO CUENTAS BANCARIAS A 10 DE ABRIL DE 2019

Tabla No.12

BANCO/ CUENTA	# CUENTA	SALDO	TASA
GNBSUDAMERIS -CTA CORRIENTE	70815774	14.904.265,13	2.00%
GNBSUDAMERIS -CTA AHORROS	90700857150	421.785.326,07	4.45%
DAVIVIENDA -CTA AHORROS	47800007297	25.312.684,01	1.90%
DAVIVIENDA FUNCION. -CTA AHORROS	47800094345	226.242.941,85	1.90%
TOTAL		688.245.217,06	

Fuente: Tesorería CPSM_ Estado cuentas Bancarias a 10 de Abril de 2019

En la cuenta de ahorros N°047800094345 del Banco DAVIVIENDA, se deposita el dinero que nos gira el Municipio para funcionamiento de la entidad, a la fecha han girado lo correspondiente a los meses de enero, febrero y marzo 2019.

En las otras cuentas bancarias de la CPSM en la cual deposita los dineros para cubrir el pago de cesantías, tiene un monto de \$462.002.275,21.

GESTIÓN ADMINISTRATIVA

En la actualidad la CPSM cuenta con un total de 329 afiliados distribuidos en 9 entidades Municipales (Alcaldía Municipal, Dirección de tránsito, Bomberos, Contraloría, Personería, INVISBU, IMCT, Concejo Municipal, INDERBU).

TALENTO HUMANO

La Caja de Previsión Social Municipal cuenta con una planta de personal de catorce (14) empleados, de los cuales se encuentran ocupados seis (6) cargo a la fecha de mi retiro:

Tabla No.13

CARGO	DENOMINACION	CODIGO	GRADO	ESTADO ACTUAL
Director General	Libre Nombramiento y Remoción	050	25	Ocupado
Jefe de Oficina de Control Interno	Periodo Fijo	006	24	Ocupado
Subdirector Administrativo	Libre Nombramiento y Remoción	68	24	Vacante
Subdirector Jurídico	Libre Nombramiento y Remoción	70	24	Vacante
Subdirector Financiero	Libre Nombramiento y Remoción	68	24	Vacante
Profesional Universitario-Atención al Ciudadano	Libre Nombramiento y Remoción	219	25	Vacante
Tesorera General	Libre Nombramiento y Remoción	201	24	Vacante
Profesional Universitario(contador)	Libre Nombramiento y Remoción	219	24	Ocupado
Profesional Universitario (Sistemas)	Carrera Administrativa	219	24	Ocupado
Secretario Ejecutivo	Libre Nombramiento y Remoción	425	25	Vacante
Técnico Administrativo	Carrera Administrativa	314	25	Vacante
Auxiliar Administrativo	Carrera Administrativa	407	24	Vacante Temporal
Auxiliar Administrativo	Carrera Administrativa	407	24	Ocupado
Auxiliar de Servicios Generales	Carrera Administrativa	470	23	Ocupado

GESTIÓN CONTRACTUAL

Con respecto a la Gestión Contractual, a 31 de Diciembre de 2018, se suscribieron los siguientes contratos, a fin de cumplir con el objeto misional de la entidad.

VIGENCIA 2018

Tabla No. 14

N°	Nombre Contratista	Objeto	Valor del contrato	Modalidad	Estado del Contrato	Rubro Presupuestal	Fecha de inicio	Fecha final
CPS 001	ROBERTO ARDILA CAÑAS	"Prestación de servicios profesionales de asesoría a la Caja De Previsión Social Municipal en temas administrativos y de representación judicial".	\$22.800.000	Contratación Directa (Ley 1150 de 2007)	Finalizo	21121 Honorarios	17/01/2018	16/07/2018

CPS-002	ASESORAR LTDA	"Prestar servicios profesionales para capacitar, asesorar, mantener y actualizar los módulos del sistema integrado Delfin -GD", adaptándolos a las necesidades de la institución y en todo caso los cambios formulados en la nueva normatividad de los organismos reguladores y de control".	\$5.000.000	Contratación Directa (Ley 1150 de 2007)	Finalizo	212102 Sistematización	31/01/ 2018	30/07 /2018
CPS 003	CAJASAN	Contratar la prestación de los servicios apoyo logístico para el desarrollo de las actividades de los programas recreativos y de bienestar social para los servidores públicos de la Caja De Previsión Social Municipal para la vigencia 2018.	\$15.000.000	Contratación Directa (Ley 1150 de 2007)	Activo Cuenta por pagar	21332 Programa de bienestar social e incentivos a empleados	05/02/ 2018	21/12 /2018
SMC_001 2018	PERIODICOS Y PUBLICACIONES S.S.A.	Contratar la prestación de servicio de publicación de aviso o edicto en prensa en un diario de amplia circulación nacional que debe efectuar la Caja De Previsión Social Municipal, de conformidad con lo establecido en el artículo 212 del código sustantivo del trabajo, por razón de sus funciones.	\$5.000.000	Mínima Cuantía	Finalizo	212207 impresos y Publicaciones	15/03/ 2018	21/12 /2018
CPS_004_20 18	INSTITUTO COLOMBIANO DE NORMAS TECNICAS Y CERTIFICACION "ICONTEC".	"prestación de servicios para la actualización del sistema de gestión de calidad de la caja de previsión social municipal bajo las normas técnicas ntcgp1000:2009 e ISO 9001:2015"	\$3.698.520.00	Contratación Directa	finalizo	212210 gestión De La Calidad	25/04/ 2018	24/05 /2018
SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA No. 002-2018	TODO ASEO LTDA	"adquirir productos de aseo y cafetería para el buen funcionamiento de las diferentes áreas y oficinas de la caja de previsión social municipal de Bucaramanga".	\$1.000.000.00	Selección de Mínima Cuantía	Finalizo	212104 materiales y suministros	15/05/ 2018	30/05 /2018
SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA No. 003-2018	ANDREA JULIANA GARNICA AMEZQUITA/GARABATOS PAPELERIA	"adquirir elementos de papelería y útiles de escritorio, para el desarrollo de las actividades diarias que realiza caja de previsión social municipal de Bucaramanga".	\$5.847.031.00	Selección de Mínima Cuantía	Finalizo	212105 papelería y útiles de escritorio 212209 Gestión Documental y archivo	21/06/ 2018	05/07 /2018

Innovamos para mejorar

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 005-2018	DORA LUZ CARO ROMERO	"Prestación de servicios profesionales como especialista en salud ocupacional para actualización, mantenimiento y acompañamiento del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo en la caja de previsión social municipal".	\$9.000.000,00 liquidación anticipada \$8.820.000	Contratación Directa	Finalizo	21121 honorarios	01/08/2018	27/12/2018
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS COMO APOYO A LA GESTION No. 006-2018	LUIS FERNANDO PRADA PEREZ	"Prestación de servicios como apoyo a la gestión, para el diseño y migración de la página web e intranet de la Caja de Previsión Social Municipal, en accesibilidad, usabilidad y seguridad acorde a los lineamientos de la estrategia de gobierno en línea, y las tecnologías de información y comunicación".	\$5.000.000,00	Contratación Directa	Finalizo	212102 sistematización	01/08/2018	30/09/2018
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 007 DE 2018	ROBERTO ARDILA CAÑAS	"Prestación de servicios profesionales para asesorar jurídicamente a la caja de previsión social municipal de Bucaramanga en áreas administrativas, contratación estatal y de representación judicial"	\$17.860.000,00	Contratación Directa	Finalizo	21121 honorarios	02/08/2018	22/12/2018
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 008-2018	JORGE ISAAC ROMERO JAIMES	"Prestación de servicios profesionales para elaborar el cálculo actuarial de las cesantías del régimen de retroactividad de los trabajadores oficiales y empleados del municipio de Bucaramanga y sus entes descentralizados, aplicando metodologías actuariales que cumplan con los estándares internacionales de contabilidad para el sector público (NICSP)"	\$18.000.000,00	Contratación Directa	Activo Cuenta por pagar	21121 honorarios	08/08/2018	07/12/2018
SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA No. 004-2018	LEXA SERVICIOS Y SUMINISTROS S.A.S./ LEONARDO SANTOS GARCÍA	"Suministro de elementos de protección personal para los funcionarios de la caja de previsión social municipal, en cumplimiento a lo contemplado por el sistema de seguridad y salud en el trabajo".	\$3.538.315,00	Contratación Directa	Finalizo	21333 salud Ocupacional	16/08/2018	30/08/2018

Innovamos para mejorar

CONTRATO DE COMPRAVENTA No.001-2018	JOHNNY BEJARANO REYES	"Adquirir equipos tecnológicos y software para fortalecer la función misional de la caja de previsión social municipal de Bucaramanga".	\$68.232.000,00	Subasta Inversa	Finalizo	212101 compra de Equipo	12/09/2018	27/09/2018
CPS No.009-2018	ASESORAR LTDA	"Prestar servicios profesionales de análisis, desarrollo, ajustes, mantenimiento, documentación, pruebas e implementación para actualizaciones en los sistemas de información Delfin ECO".	\$3.000.000,00 liquidación anticipada \$2.955.882,00	Contratación Directa	Activo Cuenta por pagar	212102 sistematización	22/10/2018	28/12/2018
SA-MC -001-2018 Contrato Seguros N°001 de 2018	AXA COLPATRIA SEGUROS S.A.	"Adquisición de pólizas que conforman el programa general de seguros de la CAJA DE PREVISIÓN SOCIAL MUNICIPAL DE BUCARAMANGA - CPSM"	\$57.955.707,00	Selección Abreviada	Activo	212103 primas y gastos de seguros	24/10/2018	23/10/2019

En la vigencia 2018 se contrató a un profesional para realizar un cálculo actuarial para saber si los dineros existentes en la entidad cubrían el 100% de las cesantías retroactivas de los afiliados hasta su retiro forzoso y saber con qué dineros cuenta la CPSM para ser transformada y evitar la liquidación con el tiempo.

VIGENCIA 2019

ENERO 01 A ABRIL 10 DE 2019

Tabla No. 15

CONTRATISTA	OBJETO	VALOR	INICIO	TERMINACION
ROBERTO ARDILA CAÑAS	CONTRATO N°001-PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR ASESORIA JURIDICA Y REPRESENTACION JUDICIAL EN LA CAJA DE PREVISION SOCIAL MUNICIPAL DE BUCARAMANGA	38,000,000.00	07/02/2019	6/12/2019
DORA LUZ CARO ROMERO	CONTRATO 002 PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA Y ACOMPAÑAMIENTO EN EL SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE LA CAJA DE PREVISION SOCIAL MUNICIPAL SUPERVISOR SANDRA MILENA CALA ROBAYO. DURACION 9 MESES.	18,000,000.00	6/03/2019	5/12/2019

GESTIÓN DEFENSA JUDICIAL

A continuación, se relaciona el estado de los procesos judiciales en los cuales se encuentra vinculada la CAJA de acuerdo al acta No 007 del 9 de abril del 2019

Tabla N°16

PROCESOS CAJA DE PREVISION SOCIAL MUNICIPAL CORRESPONDIENTE AL MES DE MARZO DE 2019							
No	RADICADO	DEMANDANTE	DEMANDADO	PROCESO	JUZGADO	ULTIMA ACTUACION	VALOR PRETENCION
1	2015-119-03	Claudia Sullay Merchán	CPSMB	Nulidad y Restablecimiento del Derecho	Juzgado Administrativo Oral del circuito 2	En constancia en el sistema siglo XXI, se vislumbra que el proceso entro al despacho el día 05 de febrero de 2019, con el fin de proferir sentencia de segunda instancia.	\$103.772.284
2	2015-211-01	Luisa Murillo Carreño	CPSMB	Nulidad y Restablecimiento del Derecho	juzgado Administrativo Oral del Circuito 5	Se deja constancia con fecha 16 de enero de 2018, la entrega del proceso al escribiente del despacho quien es el encargado de hacer la notificación del proceso al Ministerio Público, al igual que a las partes del proceso; teniendo de reseña lo anterior el escribiente deja constancia que se notificó por correo electrónico el auto que admite el recurso de apelación a las partes, con fecha 23 de enero de 2018; proceso en secretaria para continuar con el trámite del proceso ordinario administrativo (ley 1437 de 2011), el escribiente del magistrado Milciades quien era el inicialmente ponente, hace el cambio de ponente a la magistrada Francy del Pilar quien ya ha conocido del proceso en anteriores oportunidades; Actualmente el proceso se encuentra en segunda instancia, en anotación del escribiente de la magistrada. Nota: desde 23 de enero de 2018 pasa al escribiente del Magistrado	\$22.881.971

						no ha surgido ninguna actuación. Se adjunta constancia de sistema electrónico Siglo XXI.	
3	2016-262	Lenny Smith Mesa Rivera	CPSMB	Nulidad y restablecimiento del derecho	juzgado segundo administrativo oral del circuito de Bucaramanga	Mediante providencia de fecha 07 de marzo de 2019, notificada en estados de fecha 08 de marzo de la misma anualidad, mediante el cual el juzgado concedió el recurso de alzada que interpuso el apoderado de la parte demandante, en contra de la sentencia de primera instancia que denegó las pretensiones de la demanda.	\$58.806.000
4	68001600882 8201100801	CPSMB	Henry Benítez Tavera	fraude procesal y peculado por apropiación	fiscalía 30 seccional de Bucaramanga	<p>El proceso se encuentra en:</p> <p>1. En febrero del año 2013, la Personería de Bucaramanga eleva pliego de cargos en atención al posible fraude en el retiro de cesantías de 21 empleados de la Alcaldía y la falsificación de la tarjeta Kardex (tarjeta de registro) de los empleados para eliminar los registros de pago de las cesantías.</p> <p>2. Como consecuencia de ello, fue condenado a destitución del cargo e inhabilidad general el 12 de diciembre de 2014, según se constata en el SIRI (Sistema de Información de Registro de Sanciones y Causas de Inhabilidad).</p> <p>3. Consultado el SPOA (Sistema de Información de la Fiscalía General de la Nación para el Sistema Penal Oral Acusatorio) se observa que contra el mencionado se registra una investigación penal radicado 680016008828201100801 el cual se encuentra activo, en la Fiscalía 13 Seccional, unidad: Grupo de Investigación y Juicio.</p> <p>4. Consultada la cédula de ciudadanía del señor Henry Benítez</p>	NA

						<p>Tavera en la Registraduría Nacional, se detalla que la misma ha sido cancelada por muerte desde el año 2015, lo que quiere decir que al tenor de lo dispuesto por el artículo 77 de la Ley 906 de 2004 se ha producido la extinción de la acción penal.</p> <p><i>“Artículo 77. Extinción. La acción penal se extingue por muerte del imputado o acusado, prescripción, aplicación del principio de oportunidad, amnistía, oblación, caducidad de la querrela, desistimiento, y en los demás casos contemplados por la ley.”</i></p> <p>Del anterior artículo se colige, que la Fiscalía tendrá que renunciar a la persecución y proceder al archivo del proceso penal en contra del señor Henry Benitez Tavera por muerte del imputado.</p>	
5	2015-00190	Caja de Previsión Social Municipal de Bucaramanga	Leticia tirado	delito de falsedad ideológica y material en documento público y fraude procesal	fiscalía seccional	<p>24</p> <p>Se vislumbra que el proceso se encuentra en:</p> <p>1. Consultado el el SPOA (Sistema de Información de la Fiscalía General de la Nación para el Sistema Penal Oral Acusatorio) se observa que existe un proceso investigativo en contra de Leticia Tirado en el Despacho de la Fiscalía 02 Local, Unidad Intervención Temprana de Entradas-Bucaramanga radicado 680016008828201500190.</p> <p>Procedo a remitir poder con el fin de revisar el expediente y con ello, presionar el caso por medio de oficios a fin, que pueda materializarse el inicio de un proceso de juicio y posible futura condena en contra de la indagada.</p>	NA

6	2017-01505-00	Noyolis Jiménez Siderol	CPSM	Nulidad y Restablecimiento del derecho	Tribunal Administrativo de Santander	<p>El día diecisiete de julio de 2018, dentro del término legal se contestó la demanda incoada por la señora Noyolis Jiménez. Y se dio contestación oportuna a la demanda.</p> <p>El proceso se encuentra en la secretaria sin ninguna novedad.</p>	\$239.105.381
7	680016000160201901062	Caja de Previsión Social Municipal de Bucaramanga	Persona indeterminada-presunto delito informático.	Presunto delito informático a cuenta Bancaria	Fiscalía 7 de delitos informáticos.	<p>Se cita a la Fiscalía al representante legal de la CPSM para el día martes 05 de marzo de 2019 a las 8: 30 am para:</p> <p>Aporten elementos materiales probatorio que 1) acrediten su condición de representante legal de la CAJA DE PREVISION SOCIAL MUNICIPAL DE BUCARAMANGA, así mismo 2) aporte a esta Fiscalía certificado original donde conste la fecha y sucursal donde se dio apertura de la cuenta de ahorros 047800094345 del Banco DAVIVIENDA, de que es titular la entidad que representa, 3) igualmente allegue los movimientos que se efectuaron en el mes de febrero de 2019 en dicha cuenta bancaria; por último las comunicaciones entregadas en la Entidad Bancaria sobre estos hechos y la respuesta que le fuera otorgada por DAVIVIENDA</p>	NA
8	2018-00428-00	Pedro Enrique García Torres	CPSM	Nulidad y Restablecimiento del derecho.	Juzgado catorce administrativos orales del circuito de Bucaramanga.	<p>Términos para contestar la demanda, el cual se contabilizan así:</p> <p>El 22/02/2019 notifican Electrónicamente Auto Admisorio de la demanda. 30 días Traslado (art 172 ley 1437 de 2011) + 25 días termino común (inciso 5, art 612 de la ley 1564 de 2012) = término para contestar 55 días. Vence el término para contestar el día 13 de MAYO de 2019.</p>	\$ 26.950.888

Innovamos para mejorar

INFORMES PRESENTADOS A CORTE 31 DE MARZO 2019

Los siguientes informes con corte a 31 de marzo de 2019 ya fueron presentados a satisfacción:

- Estados financieros, para subir a la pagina web de la entidad
- El informe del CHIP a la Contaduría General de la Nación.
- Rendición de cuentas al SIA MISIONAL Y SIA OBSERVA de la contraloría Municipal.
- Informe de tasas bancarias a la administración Municipal.
- Informe secretaria de hacienda (ejecuciones presupuestales).
- Informe al concejo Municipal primer trimestre 2019.
- Informe presupuestal a la Contraloría General de la Republica del primer trimestre 2019.

VENTANILLA UNICA

Durante el periodo de 01 de enero a 10 de abril de 2019 se recibieron por ventanilla única los siguientes documentos:

*6 derechos de petición, de los cuales dos se encuentran pendientes por dar respuesta.

- Radicado N°1910000239 certificación de funciones de alto riesgo Señor Mauricio Mora Chávez; * -Radicado N°1910000249 solicitud información de aportes a salud y pensión Mauricio Pedraza Peña- Derecho de Petición.
- Radicado 1910000250 certificación tiempo de servicios y salarios para tramite de pensión Martha Herrera Moreno-Derecho de Petición

*150 comunicaciones de las cuales a 110 se les dio respuesta y dos están pendientes de responder y las 38 restantes eran informativas.

- Radicado N°1910000238 solicitud de tiempo German Muñoz Díaz.
- Radicado N°1910000233 requerimiento verificación a la Adecuada, completa y oportuna liquidación y pago de las contribuciones parafiscales-ICBF.

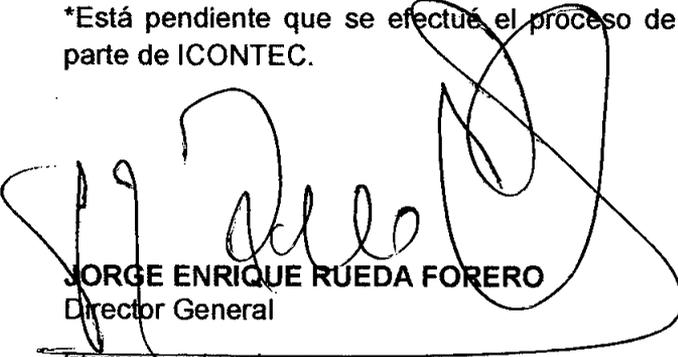
Innovamos para mejorar

Se encuentra pendiente:

*En Propiedad Planta y Equipo está por dar de baja los artículos obsoletos e inservibles. Los elementos comprados en el 2018 están pendientes de incorporarse al módulo de inventarios por parte del funcionario encargado.

*En Gestión Documental está pendiente realizar digitalización y transferencia documental del archivo de gestión al archivo central correspondiente a los periodos 2015 a 2017; actualización de las tablas de retención documental; identificación del inventario documental existente en las cajas del archivo central e histórico.

*Está pendiente que se efectúe el proceso de activación y renovación de la certificación por parte de ICONTEC.



JORGE ENRIQUE RUEDA FORERO
Director General

Información entregada por:
Sandra Milena Cala Robayo-Profesional Universitario
Edith Viviana Rodríguez Solano-Profesional Universitario
Víctor Alfonso parra Pérez-Auxiliar Administrativo