

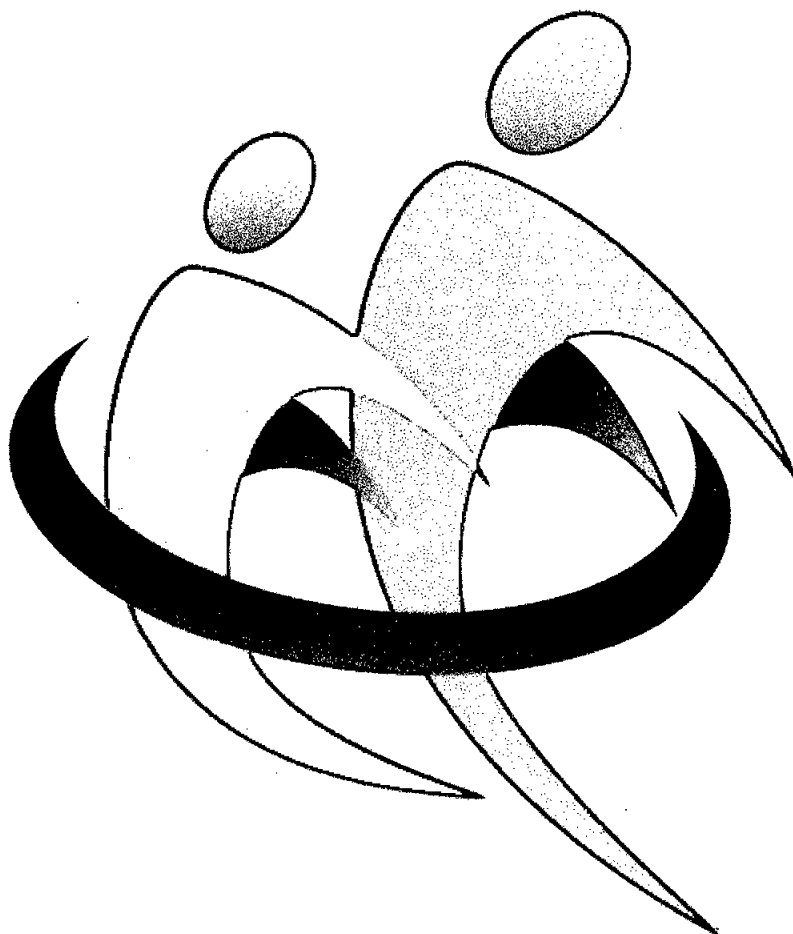


INFORME DE GESTION VIGENCIA -2019- 11 _ ABRIL_06 MAYO

NIT 890.204.851-7

Página 1 de 14

Innovamos para mejorar



Innovamos para mejorar

PRESENTACIÓN

Me permito presentar informe de Gestión del periodo comprendido entre el 11 de abril del 2019 hasta el 06 de mayo de 2019 correspondiente al tiempo laborado por mí en la Caja de Previsión Social Municipal de Bucaramanga

El informe detalla la gestión relacionada con el reconocimiento y pago de las solicitudes de cesantías, la gestión sobre el recaudo de los aportes para cesantías de la entidad.

Igualmente, se presenta la gestión contractual del periodo comprendido entre el 11 de abril al 06 de mayo del 2019. De igual forma se refleja la gestión de la defensa judicial en la que se relacionan el estado de los procesos judiciales; así mismo se detalla la gestión administrativa.

La gestión financiera y presupuestal refleja la solvencia financiera de la entidad, en términos de eficacia, eficiencia y efectividad, viéndose disminuido los gastos de funcionamiento.

GESTIÓN ESTRATÉGICA

La entidad tiene definido dentro de su estructura administrativa, el Proceso de Dirección y Planeación, a través del cual se plantean las directrices, estrategias y políticas para el desarrollo misional.

Se cuenta con un Plan de Acción Institucional, el cual señala los programas, y proyectos realizados durante el tiempo que va del 2019.

La gestión estratégica de la entidad, se fundamenta en los criterios y requisitos de las normas técnicas de calidad: NTCGP 1000 y NTC-ISO 9001:2015 que le son aplicables a la organización y sobre las que se fundamenta la certificación del Sistema de Gestión de la Calidad, otorgada y ratificada por el organismo certificador ICONTEC en el mes de mayo del 2018.

GESTIÓN MISIONAL

Siendo la misión de la Caja de Previsión Social Municipal de Bucaramanga, la encargada de administrar adecuadamente las cesantías del régimen de retroactividad de los empleados y trabajadores del Municipio de Bucaramanga y sus entes descentralizados afiliados, buscando plenitud en la satisfacción de sus necesidades mediante un excelente esquema de servicio y la mejora continua, dentro de los alcances misionales y estratégicos de la entidad.

Innovamos para mejorar

Reconocimiento y pago de cesantías.

Durante el período comprendido del 11 de abril al 06 de mayo de 2019 la CAJA DE PREVISION SOCIAL MUNICIPAL, atendió 05 solicitudes de cesantías, de las cuales se pagaron 2 parciales conforme a los conceptos autorizados y 3 solicitudes se encuentran en trámite. A continuación, relacionó los conceptos detallados de estos pagos:

Año 2019

Tabla No. 01

CONCEPTO	CANTIDAD	VALOR PAGADO
Estudios	1	5.564.000,00
Reforma Vivienda	1	1.100.000,00
TOTAL CESANTÍAS	2	6.664.000,00

Fuente: Tesorería General – Caja de Previsión Social Municipal de Bucaramanga.

Las solicitudes de cesantías pagadas entre 11 de abril al 06 de mayo de 2019, se financiaron con los recursos provenientes de los aportes del 8.33% sobre la nómina de los afiliados, girados por las entidades municipales y rendimientos financieros generados por los CDTs que posee la Caja de Previsión Social Municipal en las diferentes entidades financieras.

En la actualidad la CPSM cuenta con un total de 329 afiliados distribuidos en 9 entidades Municipales (Alcaldía Municipal, Dirección de tránsito, Bomberos, Contraloría, Personería, INVISBU, IMCT, Concejo Municipal, INDERBU).

GESTIÓN FINANCIERA Y PRESUPUESTAL

ESTRUCTURA PRESUPUESTO DE INGRESOS

El presupuesto de Ingresos de la Caja de Previsión Social Municipal está conformado por Ingresos Corrientes y Recursos de Capital, el cual corresponde al patrimonio de la Entidad, que genera unos rendimientos financieros para soportar la carga de cesantías.

De los Ingresos Corrientes se desprende los Ingresos No tributarios los cuales están conformados por: Transferencias Aporte Municipio, Aportes Patronales Fondo de Cesantías y Otras Rentas.

Los Recursos de Capital están conformados por Recursos de Balance los cuales están distribuidos de la siguiente manera: Rendimientos Financieros y Excedentes Financieros vigencias anteriores.

Innovamos para mejorar

EJECUCION PRESUPUESTAL DE INGRESOS

ABRIL 11 A MAYO 06 DE 2019

Tabla No. 02

CONCEPTO	PRESUPUESTO DEFINITIVO	RECAUDADO DE 11 _ABRIL_ 06 MAYO 2019	PORCENTAJE
Transferencias Aporte Municipio	1,570,512,800.00	130,876,066.00	8%
Aportes Patronales	1,352,489,963.00	83,815,534.00	6%
Estampilla	*	0.00	0%
Otros Ingresos	*	0.00	0%
Rendimientos financieros	1,700,000,000.00	181,661,175.11	11%
Excedentes financieros	35,602,009,618.00	0.00	0%
TOTAL	40,225,012,381.00	396,352,775.11	25%

Fuente: Ejecución presupuestal de ingresos a 11 de abril A 06 mayo 2019, Subdirección Financiera

Durante el periodo de 11 de abril a mayo 06 de 2019 se recaudó un 25% del total del presupuesto de ingresos.

Transferencias Aporte Municipio

El Municipio de Bucaramanga a durante este periodo rendido de 11 de abril a mayo 06 de 2019 transferido para funcionamiento lo correspondiente al mes de abril, es decir giró 8% del valor total del presupuesto definitivo por transferencia aporte municipio.

Aportes Patronales Fondo de Cesantías

La alcaldía y las entidades descentralizadas han girado durante el periodo comprendido entre el 11 de abril al 06 de mayo 2019 la suma de \$83.815.534,00, correspondiente a los aportes del 8.33% de la nómina de los afiliados; los cuales en su totalidad se destinan para financiar el pago de las solicitudes de Cesantías Parciales y Definitivas. Los giros recibidos se detallan en la siguiente tabla:

Innovamos para mejorar

Tabla No. 03

ENTIDAD	MESES GIRADOS	VALOR GIRADO
ALCALDIA	ABRIL	41,212,404.00
PERSONERIA	ABRIL	1,129,963.00
CONTRALORIA	MARZO	4,974,343.00
DIRECCION DE TRANSITO	MARZO	23,769,992.00
IMCT	MARZO	739,402.00
INVISBU		0.00
BOMBEROS	MARZO	11,989,430.00
INDERBU		0.00
TOTAL GIRADO		83,815,534.00

Fuente: Ejecución presupuestal de ingresos 11 de abril a 06 de mayo 2019, Subdirección Financiera

Cabe aclarar que el Concejo Municipal no ha girado ningún valor correspondiente a la vigencia 2019.

Rendimientos financieros.

Al periodo comprendido de 11 de abril a mayo 06 de 2019 se recaudó por rendimientos financiero un valor de \$181,661,175.11, que corresponde a los CDT's que tiene la entidad en las diferentes entidades financiera y que presentaron vencimientos durante este tiempo.

ESTRUCTURA PRESUPUESTO DE GASTOS

Los Gastos de la entidad están distribuidos en Gastos de Funcionamiento, Cesantías y Gastos de Inversión.

EJECUCION PRESUPUESTAL DE GASTOS

GASTOS DE FUNCIONAMIENTO

Los Gastos de funcionamiento comprenden: Gastos Personales; Gastos Generales y Transferencias Corrientes; La totalidad de estos Gastos de funcionamiento son asumidos con los recursos que gira el Municipio.

Innovamos para mejorar

Gastos Personales

Se refiere a los gastos en que incurre la Entidad para el normal funcionamiento; en el que se incluyen los servicios personales asociados a la nómina, servicios personales indirectos y las contribuciones asociadas a los descuentos nómina sector público y fondos privados.

Gastos Generales

Corresponden a las erogaciones en que incurre la entidad, para la adquisición de bienes y la prestación de servicios, requeridos para el buen funcionamiento de la entidad, los cuales han sido programadas en el Plan Anual de Adquisiciones, conforme a los proyectos definidos en el Plan de Acción Institucional.

Transferencias Corrientes

Se refiere a los recursos que transfiere la CAJA a entidades del sector Público con fundamento en un mandato legal; en cumplimiento a los dineros girados al fondo Territorial de Pensiones por concepto de pensión de jubilación, cuotas partes y bonos pensionales de los exfuncionarios de la CAJA.

CESANTIAS

Las Cesantías están divididas en Parciales y Definitivas, estos Gastos corresponden a las cesantías que se les cancelan a los afiliados de la CAJA DE PREVISION SOCIAL MUNICIPAL en el Régimen de Cesantías Retroactivas.

Cesantías Parciales

Desde el 11 de abril a 06 de mayo de 2019 se canceló por cesantías parciales \$6,664,000.00

Cesantías Definitivas

Durante este periodo no se canceló por Cesantías Definitivas

Avanzamos para mejorar
VIGENCIA 2019

ABRIL 11 A MAYO 06 DE 2019

Tabla No.04

CONCEPTO			PRESUPUESTO DEFINITIVO	COMPROMETIDO DE ABRIL 11 A MAYO 06 DE 2019
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	GASTOS PERSONALES	SERVICIOS PERSONALES ASOCIADOS A LA NOMINA	577,831,600.00	33,282,057.00
		SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS	72,000,000.00	0.00
		CONTRIBUCIONES INHERENTES A LA NOMINA SECTOR PRIVADO	59,640,900.00	4,053,200.00
		CONTRIBUCIONES INHERENTES A LA NOMINA SECTOR PUBLICO	128,285,000.00	8,309,900.00
	GASTOS GENERALES	ADQUISICION DE BIENES	31,221,400.00	0.00
		ADQUISICION DE SERVICIOS	86,781,000.00	1,262,715.00
		IMPUESTOS Y MULTAS	2,219,000.00	0.00
	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	TRANSFERENCIAS DE PREVISIÓN Y SEGURIDAD	572,000,000.00	32,059,204.97
		OTRAS TRANSFERENCIAS CORRIENTES	40,533,900.00	0
	CESANTIAS	CESANTIAS DEFINITIVAS		12,000,000,000.00
	CESANTÍAS PARCIALES		26,654,499,581.00	6,664,000.00
GASTOS DE INVERSIÓN	INVERSIÓN		0	0
TOTAL GASTOS			40,225,012,381.00	85,631,076.97

Fuente: Ejecución presupuestal de gasto 11 de abril a 06 de mayo 2019

Fuente: Ejecución presupuestal de gasto 11 de abril A 06 de mayo 2019, Subdirección Financiera

Innovamos para mejorar

GASTOS DE INVERSION

Los Gastos de Inversión están conformados por Inversión (Adquisición de Bienes Inmuebles). Para lo cual se dejó creado el numeral dentro de la proyección del presupuesto para la vigencia 2019.

CDT'S Y CUENTAS BANCARIAS VIGENCIA 2019

ESTADO CDT'S A 06 DE MAYO DE 2019

Tabla No.05

#	BANCO	APERTURA	VENCIMIENTO	TASA	PLAZO	Nº CDT	VALOR CDT	TOTAL, X ENTIDADES
1	COMULTRASAN	2019/01/08	2019/07/08	6.50%	180 días	490389	1,186,542,336.87	\$ 16,045,150,281.28
2	COMULTRASAN	2019/01/10	2019/07/10	6.50%	180 días	490405	6,355,365,686.00	
3	COMULTRASAN	2019/01/30	2019/07/30	6.40%	180 días	490561	2,071,501,160.72	
4	COMULTRASAN	2019/01/30	2019/07/30	6.40%	180 días	490562	2,638,461,648.69	
5	COMULTRASAN	2019/02/08	2019/08/08	6.20%	180 días	475628	539,822,824.00	
6	COMULTRASAN	2019/04/17	2019/10/17	6.40%	180 días	498251	1,280,208,587.00	
7	COMULTRASAN	2019/04/17	2019/10/17	6.50%	180 días	498253	1,124,670,254.00	
8	COMULTRASAN	2019/04/17	2019/10/17	6.50%	180 días	498252	848,577,784.00	
9	BANCOLOMBIA	2019/02/05	2019/08/05	5.35%	180 días	4559682	2,565,439,244.15	\$ 15,004,623,530.93
10	BANCOLOMBIA	2019/02/05	2019/08/05	5.35%	180 días	4559683	2,335,421,104.49	
11	BANCOLOMBIA	2019/02/05	2019/08/05	5.35%	180 días	4559681	5,155,328,676.05	
12	BANCOLOMBIA	2019/02/11	2019/08/11	5.35%	180 días	4559687	3,805,416,694.28	
13	BANCOLOMBIA	2019/02/11	2019/08/11	5.35%	180 días	4559686	1,143,017,811.96	
14	PICHINCHA	2019/04/03	2019/10/03	5.60%	180 días	1288791	2,397,772,419.00	\$ 4,897,772,419.00
15	PICHINCHA	2019/04/22	2019/10/22	5.70%	180 días	1292348	2,500,000,000.00	
TOTAL CDT'S							\$ 35,947,546,231.21	\$ 35,947,546,231.21

Fuente: Tesorería CPSM_ Estados de CDT's DE 11 de Abril a 06 de mayo de 2019

Las Entidades Bancarias con mayor valor en CDT'S son Financiera COMULTRASAN con un total de \$16.045.150.281,28 y BANCOLOMBIA con un total de \$15.004.623.530,93

Innovamos para mejorar

ESTADO CUENTAS BANCARIAS A 06 DE MAYO DE 2019

Tabla No.06

BANCO/ CUENTA	# CUENTA	SALDO	TASA
GNB SUDAMERIS -CTA CORRIENTE	70815774	9.376.897,97	2.00%
GNB SUDAMERIS -CTA AHORROS	90700857150	580.947.246,04	4.45%
DAVIVIENDA -CTA AHORROS	47800007297	131.620.803,31	1.90%
DAVIVIENDA -CTA AHORROS - FUNCIONAMIENTO	47800094345	257.277.593,65	1.90%
TOTAL		979.222.540,97	

En la cuenta de ahorros N°047800094345 del Banco DAVIVIENDA, se deposita el dinero que nos gira el Municipio para funcionamiento de la entidad, a la fecha han girado lo correspondiente a los meses de enero, febrero, marzo y abril 2019.

* En las otras cuentas bancarias de la CPSM en la cual deposita los dineros para cubrir el pago de cesantías, tiene un monto de \$721.944.947,32.

A continuación, relacionó los pagos correspondientes al periodo comprendido entre el 11 de Abril de 2019 al 06 de mayo de 2019:

Tabla No.07

GASTOS PERSONALES	55.245.157,00
Servicios personales asociados a la nomina	33.282.057,00
Servicios personales indirectos	9.600.000,00
Contribuciones inherentes a la nómina sector privado	4.053.200,00
Contribuciones inherentes a la nómina sector publico	8.309.900,00
GASTOS GENERALES	1.262.715,00
Adquisición de bienes	0,00
Adquisición de servicios	1.262.715,00
Impuestos y multas	0,00
TRANSFERENCIAS CORRIENTES	32.059.204,97
Transferencias de previsión y seguridad social	32.059.204,97
CESANTIAS	6.664.000,00
Cesantías definitivas	0,00
Cesantías parciales	6.664.000,00
TOTAL PAGOS	95.231.076,97

Fuente: Tesorería CPSM_ Estado cuentas Bancarias a 06 de Mayo de 2019

Innovamos para mejorar

GESTIÓN ADMINISTRATIVA

En la actualidad la CPSM cuenta con un total de 329 afiliados distribuidos en 9 entidades Municipales (Alcaldía Municipal, Dirección de tránsito, Bomberos, Contraloría, Personería, INVISBU, IMCT, Concejo Municipal,INDERBU).

TALENTO HUMANO

La Caja de Previsión Social Municipal cuenta con una planta de personal de catorce (14) empleados, de los cuales se encuentran ocupados seis (6) cargo a la fecha de mi retiro:

Tabla No.08

CARGO	DENOMINACION	CODIGO	GRADO	ESTADO ACTUAL
Director General	Libre Nombramiento y Remoción	050	25	Ocupado
Jefe de Oficina de Control Interno	Periodo Fijo	006	24	Ocupado
Subdirector Administrativo	Libre Nombramiento y Remoción	68	24	Vacante
Subdirector Jurídico	Libre Nombramiento y Remoción	70	24	Vacante
Subdirector Financiero	Libre Nombramiento y Remoción	68	24	Vacante
Profesional Universitario-Atención al Ciudadano	Libre Nombramiento y Remoción	219	25	Vacante
Tesorera General	Libre Nombramiento y Remoción	201	24	Vacante
Profesional Universitario(contador)	Libre Nombramiento y Remoción	219	24	Ocupado
Profesional Universitario (Sistemas)	Carrera Administrativa	219	24	Ocupado
Secretario Ejecutivo	Libre Nombramiento y Remoción	425	25	Vacante
Técnico Administrativo	Carrera Administrativa	314	25	Vacante
Auxiliar Administrativo	Carrera Administrativa	407	24	Vacante Temporal
Auxiliar Administrativo	Carrera Administrativa	407	24	Ocupado
Auxiliar de Servicios Generales	Carrera Administrativa	470	23	Ocupado

GESTIÓN CONTRACTUAL

Con respecto a la Gestión Contractual, durante el periodo comprendido entre el 11 de abril al 06 de mayo del 2019 no se realizó contratación.

Igualmente se encuentra en ejecución dos contratos, los cuales relacionó a continuación:

Tabla No. 09

CONTRATISTA	OBJETO	VALOR	INICIO	TERMINAICON
ROBERTO ARDILA CAÑAS	CONTRATO N°001-PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR ASESORIA JURIDICA Y REPRESENTACION JUDICIAL EN LA CAJA DE PREVISION SOCIAL MUNICIPAL DE BUCARAMANGA	38,000,000.00	07/02/2019	6/12/2019
DORA LUZ CARO ROMERO	CONTRATO 002 PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA Y ACOMPAÑAMIENTO EN EL SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE LA CAJA DE PREVISION SOCIAL MUNICIPAL SUPERVISOR SANDRA MILENA CALA ROBAYO. DURACION 9 MESES.	18,000,000.00	6/03/2019	5/12/2019

GESTIÓN DEFENSA JUDICIAL

A continuación, se relaciona el estado de los procesos judiciales en los cuales se encuentra vinculada la CAJA de acuerdo al acta No 008 del 30 de abril del 2019

Tabla N° 10

No.	RADICADO	DEMANDANTE	DEMANDADO	PROCESO	JUZGADO	HECHO GENERADOR DEL LITIGIO	VALOR DE LAS PRETENSIONES
1	2015-119-03	Claudia Sullay Merchán	CPSM	Nulidad y Restablecimiento del Derecho	Juzgado 2 Administrativo Oral del circuito	La parte demandante se desempeñaba como Tesorera General de la Caja de Previsión Social de Bucaramanga, desde el día 3 de octubre de 2011; mediante resolución No 424 de octubre de 2014 se declara Insubsistente a la señora Claudia Sullay Merchán Villarreal; según la parte demandante las personas que fueron nombrada con posterioridad a la declaratoria d insubsistencia no tenían la idoneidad para cumplir el cargo	\$ 103.772.284
2	2015-211-01	Luisa Murillo Carneño	CPSM	Nulidad y Restablecimiento del Derecho	Juzgado 5 Administrativo Oral del Circuito	La parte demandante se ingresó a ocupar el cargo de contador de la Caja de Presión Social Municipal de Bucaramanga el día 15 de diciembre de 1998; a partir del día 01 de enero d e2006, el cargo de contadora de denomino como subdirectora Financiera, código 068, grado 24; según la parte demandante la Directora General de la Caja de Previsión Social Municipal, requirió a la señora Luisa a que procediera a presentar la renuncia a su cargo como subdirectora Financiera.	\$ 22.881.971

Innovamos para mejorar

7	2019/02/22	Caja de Previsión Social Municipal de Bucaramanga	Persona indeterminada-presunto delito informático.	Presunto delito informático a cuenta Bancaria.	Fiscalía 7 de delitos informáticos.	Presunto delito informático a cuenta Bancaria	NA
8	2018-00428-00	Pedro Enrique García Torres	CPSM	Nulidad y Restablecimiento del derecho	Juzgado catorce administrativo oral del circuito de Bucaramanga	Narra el demandante por intermedio de su abogado en síntesis lo siguiente: La parte demandante prestó sus servicios de manera personal desde el día 24 de abril de 2012 hasta 22 de junio de 2015. Narra que la parte demandante suscribió durante ese término una serie de contratos de prestación de servicios. Si bien es cierto se suscribió contratos de prestación de servicios, lo cierto es que se configuro los elementos de un contrato laboral.	\$ 26.950.888

INFORMES PRESENTADOS A CORTE 30 DE ABRIL 2019

Los siguientes informes con corte a 30 de abril de 2019 ya fueron presentados a satisfacción:

- Estados financieros, para subir a la pagina web de la entidad
- Rendición de cuentas al SIA MISIONAL Y SIA OBSERVA de la contraloría Municipal.
- Informe de tasas bancarias a la administración Municipal.
- Informe secretaria de hacienda (ejecuciones presupuestales).

VENTANILLA UNICA

Durante el periodo del 11 abril al 06 de mayo de 2019, la correspondencia radicada por ventanilla única fue la siguiente:

NOMBRE	CANTIDAD
Correspondencia recibida	44
Derechos de Petición	3
Comunicaciones	30
Solicitud de Cesantías	5
Documentos varios	6
comunicaciones enviadas	32

Innovamos para mejorar

3	2016-262	Lenny Smith Mesa Rivera	CPSM	Nulidad y restablecimiento del derecho	Juzgado Segundo Administrativo Oral del Circuito de Bucaramanga	La señora Lenny Mesa Rivera presto sus servicios profesionales con sendos contratos prestación de servicio; la demandante ingreso en provisionalidad por el termino de 6 meses en el cargo de auxiliar administrativo código 407, grado 24; según comunicación del sindicato ASTDEMP, le informo a la directora de la Caja de Previsión la elección de la demandante como miembro de la Comisión Estatutaria de reclamos el día 15 de febrero 2016; la demandante para la fecha de su desvinculación gozaba, de la garantía del fuero sindical; la Entidad creo las condiciones necesarias para dar por finalizada la situación administrativa de encargo de la señora rodriguez solano en el cargo de técnico administrativo, Código 314, grado 25, al pedir y obtener a esta , su renuncia al empleo del cargo, para así poder motivar la terminación del nombramiento en provisionalidad de la accionante como auxiliar administrativa código 407, grado 24.	\$58.806.000
4	6.80016E+20	CPSMB	Henry Benítez Tavera	Fraude procesal y peculado por apropiación	Fiscalia 30 seccional de Bucaramanga	NA	NA
5	2015-00190	Caja de Previsión Social Municipal de Bucaramanga	Leticia tirado	delito de falsedad ideológica y material en documento público y fraude procesal	fiscalia 24 seccional	NA	NA
6	2017-01505-00	Noyolis Jiménez Siderol	CPSM	Nulidad y Restablecimiento del derecho	Tribunal Administrativo de Santander	La demandante dice haber radicado solicitud de reconocimiento y pago de cesantías parciales el día 04 de mayo de 2016, bajo radicado 111, cesantías serían utilizadas para reparaciones locativas; la demandante manifiesta que en la anterior solicitud radico los documentos necesarios para que fueran reconocidas las cesantías; la demandante manifiesta que laboró al servicio del Municipio de Bucaramanga como trabajador oficial desde el día 01 de septiembre de 1994 hasta el día 03 de mayo de 2016 en el cargo de celador categoría III, con un salario promedio base de liquidación de \$ 5.576.964; la administración suprimio algunos cargos, en los que se encontraba el cargo de la demandante; manifiesta que fue incorporada nuevamente al servicio, y que posteriormente a la solicitud de las cesantías; mediante resolución 228 del 22 de junio de 2016, se niega el reconocimiento y pago de cesantías a favor de la demandante.	\$239.105.381

Innovamos para mejorar

De acuerdo a la información suministrada por el señor Víctor Alfonso Parra Pérez – responsable de ventanilla única, Se encuentra por dar respuesta a los siguientes comunicados:

- Radicado N°1910000278 solicitud de cesantías MARIA CONSUELO RODRIGUEZ ALARCON.
- Radicado N°1910000280 solicitud de cesantías RAUL ALVAREZ HERNANDEZ.
- Radicado N°1910000285 solicitud de cesantías GLADYS MERCHAN GARCIA.
- Radicado N°1910000291 Derecho de petición-Certificado trámites pensionales * MARIO SOTOMONTE GAMARRA.
- Radicado N°1910000292 citación para comparecer el 12 de septiembre de 2019 contrato sin cumplimiento de los requisitos* Sonia amado (Juzgado 10 penal del circuito con funciones de conocimiento de Bucaramanga).
- Radicado N°1910000294 Certificado trámites pensionales Juan Carlos Celis Castro.

Se encuentra pendiente:

- ❖ En Propiedad Planta y Equipo está por dar de baja los artículos obsoletos e inservibles. Los elementos comprados en el 2018 están pendientes de incorporarse al módulo de inventarios por parte del funcionario encargado.
- ❖ En Gestión Documental está pendiente realizar digitalización y transferencia documental del archivo de gestión al archivo central correspondiente a los periodos 2015 a 2017; actualización de las tablas de retención documental; identificación del inventario documental existente en las cajas del archivo central e histórico.
- ❖ Está pendiente que se efectué el proceso de activación y renovación de la certificación por parte de ICONTEC.

DIEGO ORLANDO RODRIGUEZ ORTIZ
Director General (E)

Información entregada por:
Sandra Milena Cala Robayo-Profesional Universitario
Edith Viviana Rodríguez Solano-Profesional Universitario
Victor Alfonso parra Pérez-Auxiliar Administrativo