



NIT 890.204.851-7

Innovamos para mejorar

PLAN INSTITUCIONAL VIGENCIA 2019

PROGRAMA	SUBPROGRAMA	PROYECTO	VALOR PROYECTO	PRESUPUESTO		RESPONSABLE	INDICADORES DE GESTIÓN							
				VALOR	NUMERAL		FORMULA	DESCRIPCIÓN						
1. Mejoramiento del servicio al cliente	1.1. Generar servicios de valor agregado en la atención a los usuarios	1.1.1. Brindar servicios agilizando la atención en el menor tiempo posible a la solicitud de los usuarios.	\$0,00	\$0,00	Otros Gastos Generales (21211)	Subdirección Administrativa	No de solicitudes atendidas / No de solicitudes respondidas en el menor tiempo posible ≥ 20%	Efectividad en la prestación del servicio						
		1.2. Generación de mecanismos para mejorar la atención de los clientes y usuarios	1.2.1. Actualización y mantenimiento de la estrategia de gobierno en línea.	\$20.400.000,00	\$10.000.000,00	Compra de equipos (21211)	Dirección General	Etapas de la estrategia ejecutadas / Total etapas de la estrategia	Eficiencia en la gestión de la estrategia de gobierno en línea.					
	\$10.400.000,00				Sistematización (21212)									
	1.3. Mejoramiento de la infraestructura física y amueblamiento de la sede administrativa	1.3.1. Adquisición y acondicionamiento de un inmueble para la sede administrativa de la entidad.	\$0,00	\$0,00	Inversión Adquisición de bienes inmuebles (2312)	Dirección General	Inmueble adquiridos y acondicionado con los requerimientos de la entidad	Efectividad en la modernización de la infraestructura de la organización.						
									\$0,00	\$0,00	Arrendamientos (21226)	Dirección General	Contrato de Arrendamiento ejecutado	Eficiencia en la gestión contractual
	2.1. Mantener la certificación del sistema de gestión de la calidad	2.1.1. Mejoramiento de la imagen corporativa	\$5.000.000,00	\$5.000.000,00	Impresos y publicaciones (21227)	Dirección General	Imagen corporativa interiorizada en la organización	Efectividad en la gestión de la imagen corporativa						
2.1.2. Ejecución de auditoría externa al sistema de Gestión de la Calidad, renovación de afiliación y capacitación.		\$5.000.000,00	\$5.000.000,00	Gestión de la calidad (212210)	Dirección General	Conformidad de requisitos / Normas técnicas de calidad	Eficiencia en el cumplimiento de los requisitos de las normas de calidad							

PLAN INSTITUCIONAL VIGENCIA 2019

PROGRAMA	SUBPROGRAMA	PROYECTO	VALOR PROYECTO	PRESUPUESTO		RESPONSABLE	INDICADORES DE GESTIÓN		
				VALOR	NUMERAL		FORMULA	DESCRIPCIÓN	
2. Mejoramiento Institucional	2.2. Gestión de los recursos para el cumplimiento de la misión institucional	2.1.3. Plan Institucional de Archivo PINAR	\$3.000.000,00	\$3.000.000,00	Gestión Documental y Archivo (21229)	Subdirección Administrativa	Actividades ejecutadas del Plan Institucional de Archivo PINAR / Actividades programadas	Eficiencia en la gestión documental de la entidad.	
		2.2.1. Adquisición de bienes y prestación de servicios para el normal funcionamiento de la entidad	\$153.321.400,00	\$5.000.000,00	Materiales y suministros (21214)	✓	Dirección General	Bienes adquiridos y servicios prestados / Bienes y servicios programados	Oportunidad en la ejecución del plan anual de adquisiciones
				\$4.500.000,00	Comunicación y transporte (21217)	✓			
				\$1.321.400,00	Papelería y útiles de escritorio (21215)	✓			
				\$12.000.000,00	Administración de inmuebles (21224)	✓			
				\$58.500.000,00	Primas y gastos de seguros (21223)	✓			
				\$0,00	Viáticos y gastos de viajes (21222)				
				\$0,00	Mobiliario y enseres de oficina (21216)				
				\$0,00	Material Bibliográfico (21213)				
				\$0,00	Otros Gastos Generales (21221)				
				\$0,00	Mantenimiento, reparación de equipos (21221)				
				\$72.000.000,00	Honorarios (21121)	✓			
				\$0,00	Otros Servicios Personales (21122)				
				2.2.2. Programa de bienestar social, capacitación y salud ocupacional y gestión ambiental	\$20.000.000,00	\$2.000.000,00			
		\$13.000.000,00	Programa de bienestar social e incentivo a empleados (21332)			✓			
		\$3.000.000,00	Salud ocupacional (21333)			✓			
		\$2.000.000,00	Gestión ambiental (212212)			✓			
		2.2.3. Fortalecimiento institucional	\$0,00	\$0,00	Fortalecimiento institucional (2311)		Dirección General	Actividades ejecutadas / Actividades programadas	Efectividad en el mejoramiento institucional

\$206.721.400,00

JORGE ENRIQUE RUEDA FORERO
Director General

Revisó aspectos administrativos: Ing. Sandra M. Cala Robayo – Profesional Universitario (Subdirección Administrativa).

Revisó asignación presupuestal: Edith V. Rodríguez Solano - Profesional Universitario (Subdirección Financiera).

Noviembre de 2018