

*Innovamos para mejorar*

**ACTA REUNION JUNTA DIRECTIVA 003 DE 2019**

<b>ASUNTO</b>	REUNION ORDINARIA DE JUNTA DIRECTIVA_2019	
<b>FECHA CITACIÓN</b>	20 de septiembre de 2019	
<b>FECHA DE REALIZACIÓN</b>	23 de septiembre de 2019	
<b>PARTICIPANTES</b>	<p><b>MIEMBROS DE JUNTA DIRECTIVA CPSM</b>            Dra. ALBA ASUCENA NAVARRO FERNANDEZ _ Alcaldesa (D) - Presidente            JORGE ENRIQUE RUEDA FORERO – Secretario Administrativo – Alcaldía de Bucaramanga            MIREYA FORERO BOLAÑOS- Secretaria de Hacienda Municipal            GERARDO JOYA DIAZ_ Representante de los Empleados            GLORIA AMPARO MUÑOZ Representante de los Trabajadores Municipales</p> <p><b>Invitados:</b>            JORGE ISAAC ROMERO JAIMES – Director General – Secretario Junta.</p>	
<b>LUGAR</b>	SALA DE CONSEJO DE GOBIERNO – PISO 5 – ALCALDIA MUNICIPAL	
<b>ASUNTO</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Verificación del quorum.</li> <li>2. Aprobación del presupuesto general de rentas y gastos de la CAJA DE PREVISION SOCIAL MUNICIPAL, para la vigencia fiscal 2020</li> <li>3. Proposiciones y varios</li> </ol>	
<p>Siendo las 10:00 de la mañana, se da inicio a la reunión ordinaria de Junta Directiva, en atención a la convocatoria realizada por el presidente (D) de la Junta Directiva de la CAJA, la Dra. ALBA ASUCENA NAVARRO FERNANDEZ.</p> <p><b>1. Verificación del Quorum</b></p> <p>El Dr. JORGE ISAAC ROMERO JAIMES, En calidad de Director General y secretario de la Junta Directiva de la CAJA DE PREVISION SOCIAL MUNICIPAL, hace llamado a lista donde no asistió; el Sr. GERARDO JOYA DIAZ_ Representante de los Empleados ni el suplente del representante, tampoco asistió la Sra. GLORIA AMPARO MUÑOZ Representante de los Trabajadores Municipales. Los demás integrantes de la JUNTA, se encuentran presentes, Existiendo quorum para continuar con el orden del día.</p> <p><b>2. Aprobación del presupuesto general de rentas y gastos de la CAJA DE PREVISION SOCIAL MUNICIPAL, para la vigencia fiscal 2020</b></p> <p>El Dr. JORGE ISAAC ROMERO JAIMES, En calidad de Director General de La CAJA DE PREVISION SOCIAL MUNICIPAL, y secretario de la Junta Directiva y Director General de la CAJA DE PREVISION SOCIAL MUNICIPAL, continua con el orden del día presentando el presupuesto de la CAJA DE PREVISION SOCIAL MUNICIPAL, para la vigencia 2.020, empezando por:</p>		
1	INGRESOS	39,083,276,912.00

*Innovamos para mejorar*

<b>11</b>	<b>INGRESOS CORRIENTES</b>	<b>5,083,276,912.00</b>
<b>111</b>	<b>NO TRIBUTARIO</b>	<b>5,083,276,912.00</b>
<b>1110</b>	<b>TRANSFERENCIAS APOORTE DEL MUNICIPIO</b>	<b>3,172,400,000.00</b>
<b>1111</b>	<b>APORTES PATRONALES FONDO DE CESANTIAS</b>	<b>1,426,876,912.00</b>
111101	Municipio de Bucaramanga	672,060,848.00
111102	Personería Municipal	21,772,972.00
111103	Contraloría Municipal	33,065,393.00
111104	Dirección de Tránsito	548,075,935.00
111105	Instituto Municipal de Cultura y Turismo	12,500,332.00
111106	Instituto de vivienda social de Bucaramanga	15,670,944.00
111107	Bomberos de Bucaramanga	107,529,736.00
111109	Instituto de Deporte y Recreación de Bucaramanga	7,060,725.00
111111	Concejo de Bucaramanga	9,140,027.00
<b>1112</b>	<b>OTRAS RENTAS</b>	<b>484,000,000.00</b>
11121	Estampilla de Previsión Social Municipal	0.00
11122	Otros Ingresos	0.00
11123	Arrendamientos	484,000,000.00
<b>12</b>	<b>RECURSOS DE CAPITAL</b>	<b>34,000,000,000.00</b>
<b>121</b>	<b>RECURSOS DE BALANCE</b>	<b>34,000,000,000.00</b>
1211	Rendimientos Financieros	1,500,000,000.00
1212	Excedentes Financiero Vigencia anteriores	32,500,000,000.00

Continúa el Dr. JORGE ROMERO con la distribución de estos GASTOS GENERALES así:

<b>2</b>	<b>EGRESOS</b>	<b>39,083,276,912.00</b>
<b>21</b>	<b>GASTOS DE FUNCIONAMIENTO</b>	<b>3,172,400,000.00</b>
<b>211</b>	<b>GASTOS PERSONALES</b>	<b>1,558,132,200.00</b>
<b>2111</b>	<b>SERVICIOS PERSONALES ASOCIADOS A NOMINA</b>	<b>1,088,987,950.00</b>
21111	Sueldos	811,863,800.00
21112	Prima de Vacaciones	37,715,500.00
21113	Vacaciones	52,801,700.00
21114	Compensación de Vacaciones	0.00
21115	Prima de Servicio	69,628,600.00
21116	Prima de Navidad	78,573,950.00
21117	Bonificación por Servicios	23,679,400.00
21118	Bonificación por Recreación	4,510,400.00
21119	Intereses sobre Cesantías	10,214,600.00
<b>2112</b>	<b>SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS</b>	<b>110,000,000.00</b>
21121	Honorarios	110,000,000.00
21122	Otros Servicios Personales	-

*Innovamos para mejorar*

<b>2113</b>	<b>CONTRIBUC.INHERENTES A NOMINA SECTOR PRIV.</b>	<b>145,021,600.00</b>
21131	Administradoras de Fondos de Pensiones	41,432,750.00
21132	Entidades Promotoras de Salud	32,291,400.00
21133	Cesantías	28,146,500.00
21134	Caja de Compensación Familiar	43,150,950.00
<b>2114</b>	<b>CONTRIBUC.INHERENTES A NOMINA SECTOR PUB.</b>	<b>214,122,650.00</b>
21141	Administradoras de Fondos de Pensiones	58,832,500.00
21142	Entidades Promotoras de Salud	38,729,800.00
21143	Cesantías	56,975,350.00
21144	Instituto Colombiano de Bienestar Familiar	32,363,200.00
21145	Sena	21,575,500.00
21146	Riesgos Profesionales	5,646,300.00
<b>212</b>	<b>GASTOS GENERALES</b>	<b>144,200,000.00</b>
<b>2121</b>	<b>ADQUISICION DE BIENES</b>	<b>45,700,000.00</b>
21211	Compra de Equipos	20,000,000.00
21212	Sistematización	10,700,000.00
21213	Material Bibliográfico	0.00
21214	Materiales y Suministros	6,000,000.00
21215	Papelería y Útiles de Escritorio	4,000,000.00
21216	Mobiliario y Enseres de Oficina	0.00
21217	Comunicación y transporte	5,000,000.00
<b>2122</b>	<b>ADQUISICION DE SERVICIOS</b>	<b>95,500,000.00</b>
21221	Mantenimientos, Reparación de Equipos	0.00
21222	Viáticos y Gastos de Viajes	0.00
21223	Primas y Gastos de Seguros	60,500,000.00
21224	Administración de Inmuebles	12,000,000.00
21225	Servicios Públicos	8,000,000.00
21226	Arrendamientos	0.00
21227	Impresos y Publicaciones	5,000,000.00
21228	Emisión de Estampillas	0.00
21229	Gestión Documental y Archivo	3,000,000.00
212210	Gestión de la Calidad	5,000,000.00
212211	Otros Gastos Generales	0.00
212212	Gestión Ambiental	2,000,000.00
<b>2123</b>	<b>IMPUESTOS Y MULTAS</b>	<b>3,000,000.00</b>
21231	Impuestos, Tasas	3,000,000.00
21232	Multas	0.00
21233	Contribuciones sobre Transacciones Financieras	0.00

*Innovamos para mejorar*

<b>213</b>	<b>TRANSFERENCIAS CORRIENTES</b>	<b>1,470,067,800.00</b>
<b>2131</b>	<b>TRANSFERENCIAS AL SECTOR PUBLICO</b>	<b>00.0</b>
21311	Cuota de Fiscalización	0.00
<b>2132</b>	<b>TRANSFER. DE PREVISION Y SEGURIDAD SOCIAL</b>	<b>1,400,000,000.00</b>
21321	Fondo de Pensiones	400,000,000.00
21322	Bonos y Cuotas partes pensionales	1,000,000,000.00
<b>2133</b>	<b>OTRAS TRANSFERENCIAS CORRIENTES</b>	<b>70,067,800.00</b>
21331	Capacitación	2,000,000.00
21332	Programa de Bienestar Social e Incentivos a Empleados	30,000,000.00
21333	Salud Ocupacional	3,000,000.00
21334	Conciliaciones, Sentencias y Fallos Judiciales	35,067,800.00
21335	Devolución Estampillas	0.00
21336	Gastos Vinculación de personal art 30 ley 909/2004	0.00
<b>22</b>	<b>CESANTIAS</b>	<b>35,910,876,912.00</b>
221	Cesantías Definitivas	12,000,000,000.00
222	Cesantías Parciales	23,910,876,912.00
<b>23</b>	<b>GASTOS DE INVERSION</b>	<b>0.00</b>
<b>231</b>	<b>INVERSION</b>	<b>0.00</b>
2311	Fortalecimiento Institucional	0.00
2312	Adquisición de Inmuebles	0.0

Después de haber leído y analizado el presupuesto de la CAJA, para la vigencia fiscal 2.020, el Dr. JORGE ISAAC ROMERO JAIMES pone a consideración de la presente JUNTA DIRECTIVA, el ACUERDO DE JUNTA DIRECTIVA N°001 DE 2019 "Por el cual se aprueba el presupuesto general de rentas y gastos de la CAJA DE PREVISION SOCIAL MUNICIPAL DE BUCARAMANGA, para la vigencia fiscal del año 2020" se pasa para su legalización por parte del PRESIDENTE (D) de la junta.

#### 4. Proposiciones y varios

Interviene el Dr. JORGE ISAAC ROMERO JAIMES, que teniendo en cuenta que se ajustó al máximo la planta de personal, pero en este momento el trabajo se está sobrecargando a las funcionarias, EDITH VIVIANA RODRIGUEZ SOLANO, quien esta comisionada en el cargo de contadora y delegada de la Tesorería y Financiera, pido autorización a la junta para comisionar a esta funcionaria, en el cargo de Subdirección Financiera, dado que es un cargo de manejo administrativo y del cual ya ha alcanzado el conocimiento que este requiere.

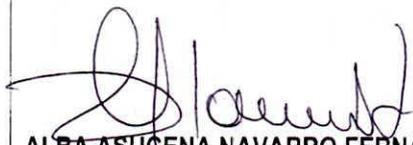
La otra funcionaria, es la ingeniera SANDRA MILENA CALA ROBAYO, está igual de sobrecargada por cuanto se hace necesaria la autorización para contratar un profesional bien sea en la Subdirección Jurídica o Subdirección Administrativa, a fin de aliviar dicha carga, y teniendo en cuenta que el señor VICTOR ALFONSO PARRA PEREZ, renunció el pasado 27 de junio de 2.019 es otro cargo más por cubrir, solicito autorización a la JUNTA, para suplir el cargo de Auxiliar administrativo.

*Innovamos para mejorar*

Siendo aprobados por parte de la JUNTA DIRECTIVA DE LA CAJA, los requerimientos planteados por el Director General.

No existiendo más proposiciones ni varios y agotado el orden del día, se da por terminada la reunión, siendo las 11:00 am del 23 de septiembre de 2019.

**MIEMBROS DE JUNTA DIRECTIVA CPSM**



**ALBA ASUCENA NAVARRO FERNANDEZ** \_ Alcaldesa (D)  
Presidente



**JORGE ISAAC ROMERO JAIMES**  
Secretario