



CAJA DE PREVISION SOCIAL MUNICIPAL DE BUCARAMANGA

VIGENCIA 2020

PRESENTACIÓN

En consideración de lo establecido en los artículos 32° y 38° de la Ley 136 de 1.994, numeral 2 y 140 del Acuerdo 031 de 2018 que deroga el Acuerdo N° 022 del 7 de diciembre de 2016, Artículo 121, numeral segundo del Reglamento Interno de Concejo Municipal de Bucaramanga; me permito presentar ante el al honorable Concejo Municipal el informe de gestión de la Caja de Previsión Social Municipal de Bucaramanga, correspondiente a la vigencia 2020.

En el desarrollo de sus funciones relacionada con la Administración de las cesantías del régimen de retroactividad (pertenecen a este régimen los funcionarios vinculados a entidades territoriales antes de diciembre 31 de 1996) de los empleados y trabajadores del Municipio de Bucaramanga y sus entes descentralizados afiliados; ley 50 de 1990.

GESTIÓN MISIONAL Y ESTRATÉGICA

El presente informe esta orientado al logro del objetivo misional, encaminado a la satisfacción de las necesidades de nuestros afiliados mediante un excelente esquema de servicio y la mejora continua, dentro de los alcances misionales y estratégicos de la entidad.

La entidad tiene definido dentro de su estructura administrativa, el Proceso de Dirección y Planeación, a través del cual se plantean las directrices, estrategias y políticas para el desarrollo misional.

Se cuenta con un Plan de Acción Institucional, el cual señala los programas y proyectos que se realizaron durante la vigencia 2.020.

La gestión estratégica de la entidad, esta organizada y se rige bajo el estándar internacional NTCGP 1000 y NTC-ISO 9001:2015 que regula los sistemas de Gestión de la Calidad.

1. PRESUPUESTOS EJECUTADOS

El presupuesto ejecutado según el plan de desarrollo no es aplicable a la Caja de Previsión Social Municipal de Bucaramanga, ya que la misión de la Entidad es el pago de cesantías retroactivas y este programa no se encuentra enmarcado dentro del plan de desarrollo Municipal de Bucaramanga.

2. CONTRATOS PENDIENTES

Número del contrato	objeto contractual	meta a la que se propone impactar	estudios previos	fecha de inicio	valor	anticipos	adicionales en dinero y en tiempo	% de Ejecución	estado del contrato	link del contrato entre otros
N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A

3. CONTRATOS SOPORTADOS CON VIGENCIAS FUTURAS

Numero de acuerdo municipal	Número de registro presupuestal	Número del banco de proyectos	Fecha de aprobación
N.A	N.A	N.A	N.A

4. INFORMES DE INTERVENTORÍA

Para la Caja de Previsión social Municipal de Bucaramanga No aplica la figura contractual de interventoría.

Innovamos para mejorar

5. ESTADOS FINANCIEROS AL CIERRE DEL EJERCICIO FISCAL ANUAL

CAJA DE PREVISION SOCIAL MUNICIPAL DE BUCARAMANGA Nit. 00890204851-7 ESTADO DE SITUACION FINANCIERA A DICIEMBRE 31 de 2020 (Cifras en pesos Colombianos sin decimales)			
CODIGO	ACTIVO	PERIODO ACTUAL 31/12/2020	PERIODO ANTERIOR 31/12/2019
	CORRIENTE	<u>34.543.262.963</u>	<u>34.695.438.944</u>
11	EFFECTIVO	34.288.410.613	34.691.413.532
1105	Caja	0	0
1110	Bancos y corporaciones	34.288.410.613	34.691.413.532
12	INVERSIONES	1.830	1.830
1222	Inversiones de administración de liquidez a valor de mercado (valor razonable) con cambios en el patrimonio (otro resultado integral)	1.830	1.830
13	CUENTAS POR COBRAR	254.850.520	4.023.582
1311	Ingresos no tributarios	0	0
1337	Transferencias por cobrar	132.113.197	4.023.582
1384	Otras cuentas por cobrar	122.737.323	0
	NO CORRIENTE	<u>4.001.867.855</u>	<u>4.096.523.123</u>
16	PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO	3.907.952.510	4.002.607.778
1640	Edificaciones	3.898.232.882	3.898.232.882
1665	Muebles y enseres y equipo oficina	114.489.121	114.489.121
1670	Equipo de comunicación y computo	137.165.328	137.165.328
1685	Depreciación acumulada (cr.)	-241.934.821	-147.279.553
19	OTROS ACTIVOS	93.915.345	93.915.345
1970	Intangibles	155.285.330	155.285.330
1975	Amortización acumulada de intangibles	-61.369.985	-61.369.985
	TOTAL ACTIVO	<u>38.545.130.818</u>	<u>38.791.962.067</u>

Innovamos para mejorar

CODIGO	PASIVO Y PATRIMONIO	PERIODO ACTUAL 31/12/2020	PERIODO ANTERIOR 31/12/2019
	CORRIENTE	<u>94.759.931</u>	<u>1.213.291.337</u>
24	CUENTAS POR PAGAR	19.868.567	1.213.291.337
2401	Adquisición y bienes y servicios	-	1.190.000.000
2407	Recursos a favor de terceros	4.998.117	8.420.887
2424	Descuentos de nomina	0	0
2436	Retención en la fuente e impuestos	-	-
2440	Impuesto contribuciones y tasas por pagar	-	-
2490	Otras cuentas por pagar	14.870.450	14.870.450
25	OBLIGACIONES LABORALES Y SEG.	74.891.364	0
2511	Beneficios a los empleados a corto plazo	74.891.364	0
2514	Beneficios posempleo - pensiones	0	0
29	OTROS PASIVOS	0	0
2902	Recursos recibidos en administración	0	0
	TOTAL PASIVO	<u>94.759.931</u>	<u>1.213.291.337</u>
31	PATRIMONIO DE LAS ENTIDADES DE GOBIERNO	38.450.370.887	37.578.670.730
3105	Capital fiscal	34.747.402.896	34.951.715.196
3109	Resultados de ejercicios anteriores	2.626.955.534	1.549.346.109
3110	Resultado del ejercicio	1.076.012.457	1.077.609.425
	TOTAL PATRIMONIO	<u>38.450.370.887</u>	<u>37.578.670.730</u>
	TOTAL PASIVO + PATRIMONIO	<u>38.545.130.818</u>	<u>38.791.962.067</u>

Innovamos para mejorar

CAJA DE PREVISION SOCIAL MUNICIPAL DE BUCARAMANGA			
Nit. 00890204851-7			
ESTADO DE RESULTADOS			
A DICIEMBRE 31 de 2020			
(Cifras en pesos Colombianos sin decimales)			
CODIGO	INGRESOS Y GASTOS	PERIODO ACTUAL 31/12/2020	PERIODO ANTERIOR 31/12/2019
	INGRESOS OPERACIONALES	<u>3.894.604.770</u>	<u>2.911.074.542</u>
41	INGRESOS FISCALES	0	26.248.952
4110	No tributarios	0	26.248.952
44	TRANSFERENCIAS Y SUBVENCIONES	3.894.604.770	2.884.825.590
4428	Otras transferencias	3.894.604.770	2.884.825.590
	GASTOS OPERACIONALES	<u>4.987.462.276</u>	<u>4.039.297.431</u>
51	ADMINISTRACION	3.820.456.146	3.355.463.671
5101	Sueldos y salarios	483.016.319	342.164.051
5102	Contribuciones e impuestos	17.628.009	4.611.108
5103	Contribuciones efectivas	124.417.600	93.512.900
5104	Aportes sobre la nomina	27.085.500	24.723.300
5107	Prestaciones sociales	2.995.254.154	2.735.735.784
5108	Gastos de personal diversos	504.000	94.160.300
5111	Generales	154.640.564	58.337.228
5120	Impuestos, contribuciones y tasas	17.910.000	2.219.000
53	PROV.AGOTAM.DEPRECIAC.Y AMORTI	94.655.268	22.604.153
5360	Deprec. de propiedades, planta y equipo	94.655.268	22.604.153
54	TRANSFERENCIAS	1.072.350.862	661.229.607
5423	Otras transferencias	1.072.350.862	661.229.607
	EXCEDENTE (DEFICIT) OPERACIONAL	<u>-1.092.857.506</u>	<u>-1.128.222.889</u>
48	OTROS INGRESOS	<u>2.168.869.963</u>	<u>2.205.832.314</u>
4802	Financieros	1.908.288.036	2.147.701.779
4808	Otros ingresos ordinarios	260.581.927	58.130.535
58	OTROS GASTOS	0	0
5802	Comisiones	0	0
5890	Gastos diversos	0	0
	EXCEDENTE (DEFICIT) NO OPERACIONAL	2.168.869.963	2.205.832.314
	EXCEDENTE (DEFICIT) DEL EJERCICIO	<u>1.076.012.457</u>	<u>1.077.609.425</u>

Innovamos para mejorar

**CAJA DE PREVISION SOCIAL MUNICIPAL DE BUCARAMANGA
ESTADOS DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO
A DICIEMBRE 31 de 2020**
(Cifras en pesos Colombianos sin decimales)

SALDO PATRIMONIO A 31 DE
DICIEMBRE DEL 2019 37.578.670.730

VARIACIONES PATRIMONIALES 2020 870.103.189

SALDO PATRIMONIO A 31 DE
DICIEMBRE DE 2020 38.448.773.919

DETALLE DE LAS VARIACIONES PATRIMONIALES

DETALLE DE VARIACIONES PATRIMONIALES	PERIODO ACTUAL 31/12/2020	PERIODO ANTERIOR 31/12/2019	VARIACIONES
INCREMENTOS			1.076.012.457
3109 Resultados de ejercicios anteriores	2.626.955.534	1.549.346.109	
	3.702.967.991	2.626.955.534	
DISMINUCIONES			-205.909.268
3105 Capital fiscal	34.747.402.896	34.951.715.196	
3110 Resultado del ejercicio	1.076.012.457	1.077.609.425	
	35.823.415.353	36.029.324.621	
PARTIDAS SIN MOVIMIENTO			0

6. INFORMES DE SEGUIMIENTO FINANCIERO.

#	BANCO	TASA	PLAZO	VALOR CDT	TOTAL X ENTIDADES
1	COMULTRASAN	6,20%	180 días	1.302.263.406,87	\$ 17.606.853.869,28
2	COMULTRASAN	6,20%	180 días	6.975.191.624,00	
3	COMULTRASAN	6,20%	180 días	2.272.428.955,72	
4	COMULTRASAN	6,20%	180 días	2.894.382.470,69	
5	COMULTRASAN	6,00%	180 días	590.815.258,00	
6	COMULTRASAN	4,60%	180 días	931.779.579,00	
7	COMULTRASAN	4,60%	180 días	1.405.050.070,00	
8	COMULTRASAN	4,60%	180 días	1.234.942.505,00	
9	COLPATRIA	3,08%	180 días	5.425.614.965,33	
10	COLPATRIA	3,08%	180 días	2.459.325.507,25	\$ 5.306.216.610,00
11	SUDAMERIS	3,25%	180 días	2.701.547.125,00	
12	SUDAMERIS	2,75%	180 días	2.604.669.485,00	
TOTAL CDTs				\$ 30.798.010.951,86	\$ 30.798.010.951,86

7. GASTOS DE FUNCIONAMIENTO

CONCEPTO			PRESUPUESTO DEFINITIVO	EJECUTADO A 31/12/2020
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	GASTOS PERSONALES	SERVICIOS PERSONALES ASOCIADOS A LA NOMINA	676,389,361.00	663,109,458.00
		SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS	6,600,000.00	6,600,000.00
		CONTRIBUCIONES INHERENTES A LA NOMINA SECTOR PRIVADO	53,403,861.00	44,200,600.00
		CONTRIBUCIONES INHERENTES A LA NOMINA SECTOR PUBLICO	170,552,951.00	156,909,151.00
	GASTOS GENERALES	ADQUISICION DE BIENES	21,700,000.00	11,229,399.00
		ADQUISICION DE SERVICIOS	143,955,060.00	134,979,050.00
		IMPUESTOS Y MULTAS	17,910,000.00	17,910,000.00
	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	TRANSFERENCIAS DE PREVISIÓN Y SEGURIDAD	1,400,000,000.00	1,072,350,862.00

Innovamos para mejorar

		OTRAS TRANSFERENCIAS CORRIENTES	44,067,800.00	2,336,115.00
CESANTIAS	CESANTIAS DEFINITIVAS		12,000,000,000.00	669,074,861.00
	CESANTIAS PARCIALES		23,910,876,912.00	2,114,107,512.00
TOTAL GASTOS			38,445,455,945.00	4,892,807,008.00

Gastos Personales

Se refiere a los gastos en que incurre la Entidad para el normal funcionamiento; en el que se incluyen los servicios personales asociados a la nómina, servicios personales indirectos y las contribuciones asociadas a los descuentos nómina sector público y fondos privados.

Gastos Generales

Corresponden a las erogaciones en que incurre la entidad, para la adquisición de bienes y la prestación de servicios, requeridos para el buen funcionamiento de la entidad, los cuales han sido programadas en el Plan Anual de Adquisiciones, conforme a los proyectos definidos en el Plan de Acción Institucional.

Transferencias Corrientes

Se refiere a los recursos que transfiere la CAJA a entidades del sector Público con fundamento en un mandato legal; en cumplimiento a los dineros girados al fondo Territorial de Pensiones por concepto de pensión de jubilación, cuotas partes y bonos pensionales de los exfuncionarios de la CAJA.

8. INGRESOS

CONCEPTO	PRESUPUESTO DEFINITIVO	RECAUDADO A 31/12/2020
Transferencias Aporte Municipio	2,534,579,033.00	2,534,579,033.00
Aportes Patronales	1,426,876,912.00	1,227,912,540.00
Otras Rentas (arrendam., estampilla, incapac.)	484,000,000.00	151,919,092.00
Rendimientos financieros	1,500,000,000.00	1,908,288,036.32
Excedentes financieros	32,500,000,000.00	32,500,000,000.00
TOTAL	38,445,455,945.00	38,322,698,701.32

9. INFORME JURÍDICO DEL ESTADO DE LA ENTIDAD

PROCESOS JUDICIALES

No.	RADICADO	DEMANDANTE	DEMANDADO	ACCION	DESPACHO JUDICIAL	PRETENSIONES	ÚLTIMA ACTUACIÓN
1	2015-119-03	Claudia Sullay Merchán	CPSMB	Nulidad y Restablecimiento del Derecho	Tribunal Administrativo de Santander (oral)	\$ 103.772.284	Actuación pendiente: Lectura de fallo en 2 instancia
2	2015-211-01	Luisa Murillo Carreño	CPSMB	Nulidad y Restablecimiento del Derecho	Juzgado 5 Administrativo Oral del Circuito	\$ 22.881.971	Actuación pendiente: Lectura de fallo en 2 instancia
3	2016-262-02	Lenny Smith Mesa Rivera	CPSMB	Nulidad y restablecimiento del derecho	Tribunal Administrativo de Santander.	\$ 58.806.000	Actuación pendiente: Lectura de fallo en 2 instancia
4	2017-01505-00	Noyolis Jiménez Siderol	CPSM	Nulidad y Restablecimiento del derecho	Tribunal Administrativo de Santander	\$ 239.105.381	Actuación pendiente: resolver el traslado a las excepciones propuestas por la Caja de Previsión.
5	2018-00428-00	Pedro Enrique García Torres	CPSM	Nulidad y Restablecimiento del derecho.	Juzgado Catorce administrativo oral del circuito de Bucaramanga.	\$ 26.950.888	Actuación pendiente: Continuación audiencia Art. 180 C.P.A.C.A.
6	2019-00049-00	Guillermo Valdivieso Reyes.	CPSM	Nulidad y Restablecimiento del derecho.	Juzgado 04 administrativo oral del Circuito de Bucaramanga	\$ 3.207.457	Actuación pendiente: Lectura de fallo en 1 instancia

PROCESOS EN FISCALIA

No.	RADICADO	DEMANDANTE	DEMANDADO	ACCION	DESPACHO JUDICIAL	ÚLTIMA ACTUACIÓN
1	68001600882 8201100801	CPSMB	Henry Benítez Tavera	Fraude procesal y peculado por apropiación	Fiscalía 30 seccional de Bucaramanga	En febrero de 2013 la personería abre pliego de cargos por posible fraude en el retiro de las cesantías a 21 funcionarios, destituido el 12 de diciembre de 2014, en 2015 fallece el investigado. ESTADO: proceso en indagación.
2	2015-00190	Caja de Previsión Social Municipal de Bucaramanga	Leticia tirado	delito de falsedad ideológica y material en documento público y fraude procesal	fiscalía 24 seccional	La personería de Bucaramanga eleva pliego de cargos en atención al posible fraude en el retiro de cesantías de 21 empleados de la alcaldía y la falsificación de la tarjeta Kardex (tarjeta de registro) de los empleados para eliminar los registros de pago de las cesantías. como consecuencia de ello, fue condenado a destitución del cargo e inhabilidad general el 12 de diciembre de 2014, según se constata en el Siri (sistema de información de registro de sanciones y causas de inhabilidad). ESTADO: proceso en indagación.
3	68001600016 0201901062,	Caja de Previsión Social Municipal de Bucaramanga	Persona indeterminada-presunto delito informático.	Presunto delito informático a cuenta Bancaria.	Fiscalía 7 de delitos informáticos.	En el mes de febrero de 2019 se registraron movimientos fraudulentos al sistema y a las cuentas que la CPSM tiene en el banco Davivienda. ESTADO: proceso en indagación.

10. PQRSD

El presente informe tiene como finalidad mostrar el seguimiento que se realiza en la CAJA DE PREVISION SOCIAL MUNICIPAL DE BUCARAMANGA a las PQRSD (Peticiónes, Quejas Reclamos, Sugerencias y Denuncias) que han sido radicadas, lo anterior expresado en términos cuantitativos y cualitativos, dando cuenta de los registros por los diferentes canales de atención relacionadas con las diferentes solicitudes.

La información aquí contenida corresponde al periodo comprendido entre el 01 de enero y 31 de diciembre de 2020.

CANALES DE ATENCION:

Innovamos para mejorar

Presencial: Plaza mayor, entrada 8 local 106, Plaza mayor_ Ciudadela real de minas.

Electrónico: Pagina web: www.cpsmbga.gov.co/wp

Correo electrónico institucional: contactenos@cpism.gov.co

Telefónico: Línea fija: 037 6441625

Línea móvil: 3212173937

La Información gestionada tuvo manejo manera presencial registrada en el sistema de información de la ventanilla única de la entidad y teniendo en cuenta la situación de COVID-19 se dio manejo a la información vía correo institucional contactenos@cpism.gov.co, consolidada así:

Tipo de Petición	N° Recibidas	N° Resueltas
Certificaciones	16	14
Comunicaciones	515	316
Derechos de Petición	22	22
Informes	6	6
Servicios Públicos	20	20
Solicitud de Cesantías	236	231
Tutela	2	2
Otros Documentos	15	17
PQRD	23	23

Observaciones:

- De las 16 solicitudes recibidas de certificaciones, (2) quedaron pendientes el cual corresponden a (1) validación cetil (Bono pensional) y (1) Certificación laboral.
- De las 515 comunicaciones recibidas, (199) son de carácter informativo.
- De los (22) derechos de petición recibidos, todos quedaron resueltos.
- De las 236 solicitudes de cesantías, que se recibieron durante el periodo informado, (8) solicitudes se devolvieron por incumplimiento de requisitos y (3) que estaban pendientes se resolvieron.

El informe anterior presenta un trabajo exhaustivo en el seguimiento a las PQRD (Peticiones, Quejas Reclamos, Denuncias) ligado a una estrategia de mejora continua y trabajo en equipo, encaminada a reducir los tiempos de respuesta de las peticiones que son radicadas en la entidad por diferentes medios, sobre todo en estos tiempos de pandemia, buscando satisfacción de

11. CASOS NO PREVISTOS

Por medio del Decreto 417 del 17 de marzo de 2020; el presidente de la Republica de Colombia Declara en todo el territorio Nacional el Estado de Emergencia Económica, Social y Ecológica con motivo de la Pandemia mundial generada por el virus Sars Cov 2-Coronavirus o COVID-19, razón por la cual, la Entidad se encuentra acogida a los lineamientos Nacionales, Departamentales y Municipales respecto del tema.

12. EN CASO DE TENER IMPLEMENTADO UN SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD

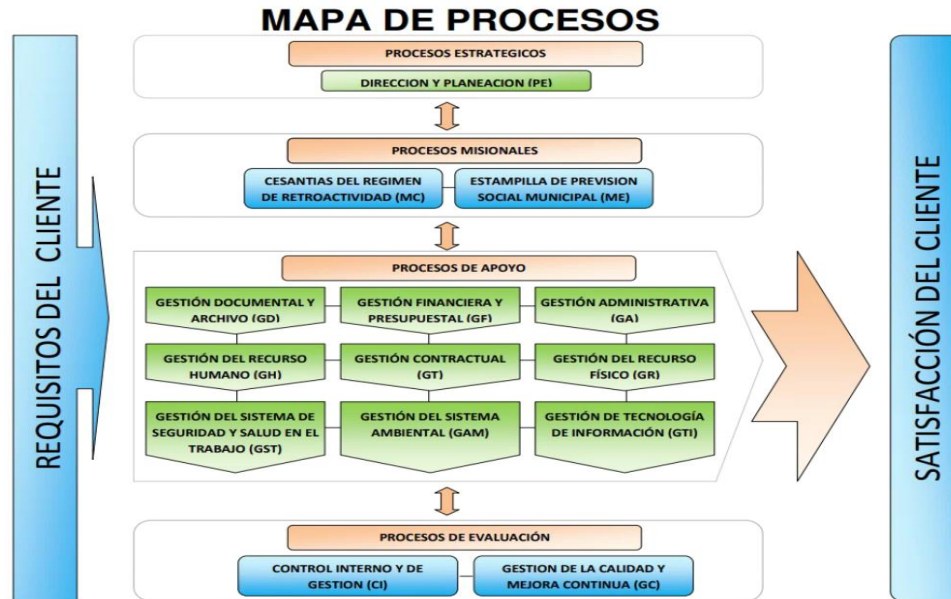
La CAJA DE PREVISIÓN SOCIAL MUNICIPAL inicio a los trabajos pertinentes para el reconocimiento de la calidad de sus servicios siguiendo el estándar establecido en la norma NTCGP1000:2009 (Norma Técnica de Calidad para el Sector Público), NTC-ISO 9001:2008, según las consideraciones de diagnóstico del sistema de gestión de la calidad y las discusiones realizadas en la mesa del Comité de Calidad, se obtiene el manual de calidad incluyendo la documentación de procedimientos y formatos, como herramienta básica para la normalización de las actividades de la organización.

Adicionalmente ha identificado en herramientas como la norma NTCGP 1000 y NTC-ISO 9001:2015, una oportunidad que aporta al fortalecimiento de la empresa para mejorar sus procesos, las competencias del personal garantizando las expectativas de sus clientes actuales y potenciales. Sobre las que se fundamenta la certificación del Sistema de Gestión de la Calidad, otorgada y ratificada por el organismo certificador ICONTEC en el mes Julio del 2019.

De cara al establecimiento de sistemas de calidad, el conocimiento de los procesos por la organización y la redacción de estos es vital. La entidad tiene los procesos bien descritos. La última revisión de la norma ISO 9001 indico, que la entidad mantiene la información documentada y organizada para apoyar la operación de los procesos.

Dentro del Sistema de Gestión de la Calidad, la CAJA tiene inmerso el mapa de procesos donde se define gráficamente los procesos, las relaciones entre sí y con el exterior.

Esta sistematizado y compartido para uso de los trabajadores, a través de la red interna de la entidad.



versión: 2.0_2017/12/27/ Elaboró: SMC_Prof. Universitario

Durante la vigencia 2020, no se realizó el seguimiento anual, por parte del ente certificador ICONTEC, teniendo en cuenta la situación actual del país de Declaratoria de Emergencia generada por el COVID-19 y las políticas de aislamiento y austeridad del gasto y reducción del presupuesto por parte de la administración central.



SERGIO ANTONIO PLATA GONZALEZ
Director General

Información entregada por:
 María de los Ángeles Alquichire Fuentes-Subdirectora Jurídica
 Margarita Monsalve de Salazar- Jefe de Oficina de Control Interno
 Edith Viviana Rodríguez Solano-Subdirectora Financiera
 Liliana marcela Delgado Castellanos- Auxiliar Administrativo